



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6» г.п. НАРТКАЛА  
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

361335, г.п. Нарткала, ул. Жамборова, 76

телефон (факс): 8(86635) 2-83-74

от 19.05.2020г.

№ 36 – ОД

**О завершении 2019-2020 учебного года и проведении промежуточной аттестации**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 18 марта 2020 г. № 19-УГ «О введении на территории Кабардино-Балкарской Республики режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV) (с изменениями и дополнениями) и рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019-2020 учебного года в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий от 8 апреля 2020 г. №ГД-176/05, приказом Минпросвещения КБР от 14.04.2020 года № 22-01-05/37 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, программы дополнительного образования во втором полугодии 2019-2020 учебного года в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий на территории Кабардино-Балкарской Республики», приказом МКУ Урванское РУО от 15 апреля 2020 г., № 162 - ОД

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить локальный акт «Положение промежуточной аттестации обучающихся в 2019-2020 уч. году в МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала» (Приложение № 1).
2. Внести изменения в организационный раздел основных образовательных программ начального общего и основного общего образования:
  - 2.1. Календарный учебный график представить в новой редакции (Приложение № 2);
  - 2.2. Раздел «Промежуточная аттестация» учебных планов уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования представить в новой редакции (Приложение № 3).
3. В соответствии с изменениями, внесенными в годовой календарный график:

- 3.1. Считать завершенным 2019-2020 учебный год 30 апреля 2020 года в 1-8-х классах;
- 3.2. Завершить 2019-2020 учебный год: 29 мая 2020 года в 10 классе; 05 июня в 9-х и 11-ом классах.
4. Провести промежуточную аттестацию во 9 – 11-х классах без аттестационных испытаний по всем предметам учебного плана на основе результатов текущего контроля успеваемости и отметок за учебные четверти и полугодия. Годовые отметки в 10-м классе выставить до 30 мая. Годовые отметки в 9, 11-х классах выставить до 05 июня.
5. Учителям 1-8 классов:
  - Заполнить классные журналы и подготовить их к сдаче в архив до 01 июня 2020 года.
6. Классным руководителям 9-11-х классов и учителям предметникам:
  - Заполнить классные журналы и подготовить их к сдаче в архив до 09 июня 2020 года.
7. Внести коррективы в рабочие программы по предметам, предусмотрев проведение в 1 четверти 2020-2021 учебного года ВПР и предоставить их на рассмотрение ШМО до 28 августа 2020 года.
8. Обеспечить информирование учащихся и родителей о сроках завершения 2019-2020 учебного года и результатах промежуточной аттестации.
9. Камбачоковой Ф.Ф., заместителю директора:
  - 9.1. Ознакомить с настоящим приказом всех учителей-предметников.
  - 9.2. Провести 06.06.2020 г. педагогический совет по итогам года и переводе обучающихся 10 - го класса в следующий класс и о выпуске учащихся 9,11-х классов, вручении аттестатов об окончании основного общего образования и среднего общего образования.
  - 9.3. Обеспечить контроль заполнения классных журналов и объективность выставления годовых и итоговых отметок.
  - 9.4. Обеспечить контроль заполнения аттестатов и книги выдачи аттестатов.
10. Классным руководителям обеспечить оперативное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми изменениями в срок до 21.05.2020г.
11. Баховой А.Б. разместить данный приказ на сайте школы.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.П.Мисрокова

С приказом ознакомлены:

Камбачокова Ф.Ф. *Фамилия*

Бахова А.Б. *Бах*