



*Мир приключений и царство идей,
Знаний источник и смеха;
И для детей, и для взрослых людей-*

Все это библиотека!

ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА БИБЛИОТЕКИ МКОУ СОШ № 6

г.п. НАРТКАЛА

2017 год

**В 1989 году в городе Нарткале
открыла двери новая школа**

**№ 6. Одновременно начала свою
работу и школьная библиотека.**

Библиотека находится на 3 этаже.

**Общая площадь библиотеки – 71,4
кв.м., имеется хранилище учебного
фонда.**

**28 лет библиотека принимает своих
читателей. Здесь они получают
учебную, художественную
литературу, готовятся к урокам,
пишут сообщения и доклады.
Библиотека работает в тесном
контакте с администрацией,
учителями, с социально-
психологической службой школы.**



**В библиотеке 1 работник- педагог-
библиотекарь**

Бараова Марита Хасбиевна.

**Общий стаж работы – 40 лет. Стаж
работы в данной школе 25 лет
(делопроизводитель). В должности
педагога-библиотекаря с 14 августа 2017
года. Образование : среднее-
профессиональное - бухгалтер,
окончила Нальчикский
технологический техникум . С
28.02.2017 года по 27.06.2017 года –
профессиональная переподготовка в
ИПК и ПРО КБГУ им. Х.М.Бербекова,
предоставляющая право на ведение
профессиональной деятельности в
сфере «Работа педагога-библиотекаря в
образовательном учреждении».**



В нашей школе трудятся 42 педагога, получают знания 728 обучающихся:

Начальное общее образование (1-4 кл.) – 348 обучающихся

Основное общее образование (5-9 кл.) – 333 обучающихся

Среднее общее образование (10-11 кл.) – 47 обучающихся.

Все они являются пользователями школьной библиотеки.

К услугам пользователей библиотека предлагает фонд, состоящий из:

Общий книжный фонд - 15,565 экземпляров

Фонд художественной литературы – 10,600 экземпляров

Фонд учебников – 3,906 экземпляров

Фонд методической литературы – 1,059 экземпляров

Мультимедиа – 71 диск.



В целях обеспечения пользователей информацией библиотека предлагает разные формы обслуживания:

- обслуживание пользователей на абонементе;*
- оформление книжно-иллюстративных выставок;*
- индивидуальное и групповое консультирование на абонементе и в читальном зале;*
- проведение групповых и массовых мероприятий;*
- проведение тематических книжных обзоров;*
- подборка литературы по заявкам учителей и обучающихся;*
- подбор сценариев к различным школьным мероприятиям.*

