

СОГЛАСОВАНО

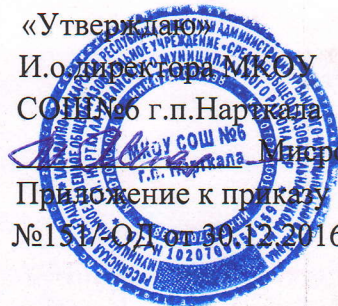
И.о. Начальника Управления образования
Администрации Урванского
муниципального района КБР

 /М.Т. Афаунов/

«Утверждено»
И.о. директора МКОУ
СОШ №6 г.п.Нарткала

 Мирокова М.П.

Приложение к приказу
№131/ОД от 30.12.2016г.



**План работы МКОУ СОШ г.п.Нарткала
на 2017 г. по результатам проведения НОК в 2016 г.**

№п/п	Мероприятие	Время проведения	Ответственный
Обеспечение открытости и доступности информации об ОУ			
1.	Обеспечение полноты и актуальности информации об ОУ, и ее деятельности, путем размещения на официальном сайте, в том числе на официальном сайте www.bus.gov.ru)	Весь период	Заместители директора, ответственный за сайт ОУ
2.	Обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, в том числе наличие на сайте ОУ возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы ОУ	Весь период	Директор, заместители директора
3.	Своевременное рассмотрение обращений граждан, предоставление гражданам сведений (по телефону, по электронной почте) о результатах рассмотрения обращений	Весь период	Директор, председатель Управляющего совета
Создание комфортности условий для качественного УВП			
1.	Обеспечение безбарьерной среды для детей – инвалидов и детей с ОВЗ	Весь период	Директор, заместители директора
2.	Обучение детей- инвалидов и детей с ОВЗ по индивидуальным адаптированным образовательным программам	По учебному плану	Директор, заместитель директора по УВР
3.	Организация горячего питания дошкольников, всех учащихся школы	Весь период	Директор, заместители директора
4.	Антропометрический контроль за физическим развитием детей	Весь период	Медицинские сестры
5.	Разработка плана практических мероприятий по профилактике простудных заболеваний в дошкольном блоке и в школе	Август	Медицинские сестры
6.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, развлечений, «Дней Здоровья»	Весь период	Медицинские сестры, заместитель директора по ВР, заведующая дошкольным блоком
7.	Организация лечебно-физкультурных комплексов по профилактике нарушения осанки и плоскостопия воспитанников и	Весь период	Медицинские сестры

	обучающихся		
8.	Прохождение воспитанниками и учащимися медосмотра	По графику	Медицинские сестры
9.	Реализация дополнительных образовательных программ	Весь период	Заместитель директора по ВР, заведующая дошкольным блоком
Обеспечение психологического комфорта в ОУ, доброжелательности, вежливости, компетентности работников			
1.	Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника	Весь период	Директор, заместители директора, заведующая дошкольным блоком
2.	Обеспечение корректной работы «телефона доверия»	Весь период	Заместители директора, заведующая дошкольным блоком
3.	Создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии	Весь период	Заместители директора, заведующая дошкольным блоком, педагог- психолог
4.	Психолого-педагогический всеобуч для родителей	Весь период	Заместители директора, заведующая дошкольным блоком, педагог- психолог, социальный педагог
	Создание благоприятного психологического климата в школе	Весь период	Директор, заместители директора, заведующая дошкольным блоком педагог- психолог