

Утверждаю

Исполнитель директора МКОУ СОШ №6



Мисрокова/

30.08.2016

Годовой план работы

на 2016 – 2017 уч. год

дошкольного блока

МКОУ СОШ №6 г. п. Нарткала.

Рассмотрен

на заседании пед.совета

Протокол № 1

от _____ 2016г.

Содержание годового плана

1 раздел Анализ работы за 2015-2016 учебный год

- Цели и задачи на 2016- 2017 уч. год.

2 раздел «Повышение квалификации и профессионального мастерства»

- Повышение квалификации педагогических кадров.
- Аттестация педагогических кадров.
- Самообразование педагогов

3 раздел «Организационно-педагогическая работа»

- Работа творческих групп.
- Подготовка и проведение педагогических советов.
- Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.
- Участие в конкурсах и смотрах.
- Консультации;
- Семинары, семинары-практикумы;
- Просмотры открытых мероприятий;
- Организация предметных недель;
- Организация детских праздников, развлечений;
- Апробация и внедрение инновационных технологий;
- Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.

4 раздел «Система внутреннего мониторинга»

- Контрольно-диагностическая работа
- План-график проверки документации воспитателей и специалистов
- План-график итогового контроля

5 раздел «Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями»

6 раздел «Административно-хозяйственная работа»

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ.

1. Учебный план (пояснительная записка к учебному плану);
2. Расписание НОД;
3. Годовой календарный учебный график работы;
4. Режимы дня (холодный и тёплый период);
5. График прохождения курсов повышения квалификации;
6. График прохождения аттестации педагогами;
7. Перспективные планы работы специалистов;
8. Циклограммы деятельности заместителя заведующего, специалистов;
9. План работы родительского комитета, Управляющего совета;
10. Перспективный план праздников, развлечений;
11. Перспективный план спортивных мероприятий;
12. План работы по месяцам на текущий год;
13. План оздоровительных мероприятий;

14. План работы с детьми по пожарной безопасности;
15. План летне-оздоровительной работы.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, для обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.

Задачи на 2016 – 2017 уч. год

1. Продолжать работу по ОО «Речевое развитие» по приобщению детей и родителей к художественной литературе.
2. Организовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие экспериментальной деятельности (проектный метод) с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
3. Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию художественно-эстетических, речевых способностей через театральную- игровую деятельность.

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа №8	Полякова Елена Дмитриевна Шомахова Карина Хажмуридовна	1 кв. категория СЗД
2 младшая группа №1	Амшокова Юлия Александровна Жилетежева Динара Беслановна	СЗД СЗД
2 младшая гр. №2	Теплых Елена Викторовна Ашинова Мадина Хаутиевна	СЗД СЗД
2 младшая гр. №5	Кушева Фатима Халидовна Жигунова Карина Валерьевна	СЗД -----
Средняя гр. №3	Богатырева Ольга Мухамедовна Шарибова Марьяна Руслановна	1 кв. категория 1 кв. категория
Средняя гр. №6	Кудаева Лиана Леонидовна Шидакова Олеся Руслановна	СЗД -----
Средняя гр. №7	Темирканова Фатимат Мухажировна Урусова Лиана Эдуардовна	СЗД -----
Средняя гр. №11	Хатуева Индира Маюновна Хавпачева Тамара Башировна	СЗД СЗД
Старшая группа №10	Кертиева Рая Маратовна Вайзьян Наянэ Валерьевна	СЗД 1 кв. категория
Старшая группа №12	Багатырева Мадина Валериевна Абазова Анжела Анатольевна	1 кв. категория СЗД
Подготовительная группа №4	Куготова Замира Маремовна Кагазежева Зарета Муаедовна	СЗД 1 кв. категория

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Ф.И.О. педагогов	Должность	Квалификационная категория
Машекуашева Марьят Руслановна	Педагог-психолог	-----
Ермакова Елена Васильевна Чарыева Елена Юрьевна	Муз.руководитель	1 кв. категория 1 кв. категория
Битуева Светлана Руслановна	Инструктор по физ.	СЗД

	культуре	
Лиева Зарема Жираслановна	Учитель каб. языка	СЗД

2 раздел

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

Цель: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников ➤ Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. ➤ Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	Сентябрь	Ст. воспитатель

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Корректировка плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров и изменениями	Октябрь	Заведующий
3	Прохождение аттестации по плану с учетом индивидуальных планов-графиков	В течение года	Педагоги

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь-август	Ст. воспитатель
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none">• в определении содержания работы по самообразованию;• в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения;• в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь-октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования	Май	Ст. воспитатель

3 раздел
Организационно-педагогическая работа.
Педсоветы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	<p><u>Установочный пед. совет</u> Цель: <i>утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</i> 1. Готовность ОУ к новому 2016 – 2017уч. году (справка). 2. Обсуждение и утверждение годового плана на новый уч. год. 3. Утверждение учебного плана и учебного графика на 2016-2017 учебный год. 5. Утверждение сетки образовательных областей. 6. Обсуждение и утверждение плана работы на уч. год специалистов ОУ. 7. Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов 8. Решение педсовета.</p>	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель
II.	<p><u>Особенности восприятия детьми дошкольного возраста произведений художественной литературы.</u> Цель: <i>Способствовать росту профессионального мастерства воспитателей через изучение современных методов и приёмов при работе с художественной литературой.</i> 1. Вступительное слово «Особенности ознакомления дошкольников с художественной литературой» 2. Анализ открытых просмотров НОД 3. Итоги тематического контроля «Развитие речи и речевого общения детей посредством художественной литературы». 4. Деловая игра 5. Обсуждение и принятия решения педсовета</p>	Ноябрь	Кудеева Л.Л. Ст. воспитатель Воспитатели. Ст. воспитатель
III	<p><u>« Построение воспитательно - образовательного пространства на основе реализации проектных технологий»</u> Цель: <i>совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной</i></p>	Январь.	

	<p><i>компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности ОУ.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. Построение воспитательно - образовательного пространства на основе реализации проектных технологий - доклад 3. Анализ открытых просмотров НОД 4. Итоги тематической проверки «Построение воспитательно - образовательного пространства на основе реализации проектных технологий» 5. Презентация педагогами своих долгосрочных проектов 6. Педагогическая импровизация «Кто хочет стать знатоком проектного метода?» 7. Обсуждение и принятия решения педсовета 		<p>Ст. воспитатель Кагазежева З.М. Воспитатели. Ст. воспитатель Воспитатели. Ст. воспитатель</p>
IV.	<p><u>Художественно-эстетическое развитие ребенка посредством театрального искусства»</u></p> <p>Цель: <i>Повышение профессиональной компетентности педагогов ОУ в области организации образовательного процесса ОО «Художественно-эстетическое» в соответствии с ФГОС ДО.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения педсовета №3 2. Театрализованные игры – средство художественно- эстетического развития дошкольников» 3. Обсуждение НОД по театрализованной деятельности. 4. Интеллектуально – творческая игра «Сильное звено» 5. Итоги тематического контроля «Развитие детей в театрализованной деятельности» 6. Обсуждение и принятия решения педсовета 	Март.	<p>Шарибова М.Р. Педагоги Ст. воспитатель</p>
V	<p><u>Итоговый педсовет.</u></p> <p>Цель: <i>подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения педсовета № 4 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. 3. Результаты освоения образовательной 	Май.	<p>Ст. воспитатель Воспитатели Ст.</p>

	<p>программы ОУ.</p> <ol style="list-style-type: none">4. Готовность детей к школе (справка).5. Определение задач на новый учебный год.6. Анкетирование педагогов.		<p>воспитатель. Ст. воспитатель</p>
--	--	--	---

Изучение, обобщение, внедрение передового педагогического опыта

Цель работы по реализации: *повышение профессионального мастерства педагогов дошкольного блока, эффективность и модернизация образовательной системы в дошкольном блоке, внедрение в практику новых подходов в работе с детьми.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка новых подходов к методике работы с передовым опытом: · Индивидуализация подхода к выявлению ППО, и организация проблемного поиска по актуальным проблемам дошкольного образования. · Организация адресного распространения и использования ППО в ОУ (соответствующее реальным запросам педагогов)	В течение года	Ст. воспитатель
2	Выявление ППО: · Наблюдение за работой и поддержка инициативных, творческих педагогов ОУ. · Участие в внутрисадиковых, районных семинарах, вебинарах, совещаниях и т.д. по проблемам дошкольного образования. ·	В течение года	Ст. воспитатель
3	Обобщение ППО: · Выступления, презентации, доклады на консультациях, семинарах, круглых столах педагогов по теме своего педагогического опыта:	В течение года	Воспитатели

Смотры, конкурсы, выставки.

Цель: развитие творческого потенциала педагогических работников, взаимодействие родителей, педагогов и детей.

№	Тематика.	Сроки.	Ответственные.
1.	Смотр-конкурс: «Лучший участок ОУ»	Август - Сентябрь	Воспитатели
2.	Конкурс «Книжный уголок»	2 неделя Ноября	Воспитатели
3.	Конкурс «Лучший театральный уголок группы»	Март	Воспитатели
4.	Выставка рисунков детей «Мама всякие нужны, мамы всякие важны»	Март	

Консультации.

№ п/п	Тематика.	Сроки.	Ответственные.
1.	Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФГОС ДО	Сентябрь.	Ст. воспитатель
2.	Планирование образовательного процесса в условиях введения ФГОС ДО	Сентябрь	Ст. воспитатель
3.	«Роль художественной литературы на развитие речи дошкольников»	Октябрь	Хавпачева Т.Б.
4.	Метод проектов как компонент профессиональной педагогической деятельности	Декабрь	Шомахова К.Х.
5.	Проектная деятельность как средство взаимодействия педагогов ОУ, детей и родителей.	Январь.	Амшокова Ю.А.
6.	Театральная деятельность в ОУ	Март	Ермакова Е.В. Чарыева Е.А.
9	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	В течение учебного года	Ст.воспитатель
10	« Методические рекомендации по написанию отчета за учебный год».	Май	Ст.воспитатель

Семинары. Семинары практикумы.

Цель: создание благоприятных условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога ОУ, формирование навыков создания социальных ситуаций развития детей в разных организации детской деятельности.

Семинар – практикум «РАБОТА С КНИГОЙ»		
Цель. <i>Закрепление знаний педагогов по ознакомлению дошкольников с художественной литературой.</i>	Октябрь	
Теоретическая часть. 1. Организация книжного уголка в группе. 2. Методика работы с книгой.		Кертиева Р.М.

<p><u>Практическая часть</u> Контрольная для педагогов с целью проверки знаний у педагогов по методике ознакомления с художественной литературой</p> <p><u>Заключительная часть.</u> Обсуждение семинара</p>		<p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
<p>Семинар – практикум «Организация проектной деятельности в рамках реализации ФГОС»</p>		
<p>Цель: <i>формирование мотивации педагогов ОУ к использованию метода проектов, как способа интеграции образовательной деятельности с детьми, родителями</i></p> <p>Теоретическая часть. Проектный метод в ОУ (презентация) - Понятие проектного метода. -Виды проектов, используемых в работе дошкольного учреждения. - Структура проектного метода</p> <p>Практическая часть Разработать памятки по организации проектной деятельности в ОУ</p> <p><u>Домашнее задание:</u> 1.Подготовить презентацию своих проектов</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Ст.воспитатель Кагазежева З.М.</p> <p>Воспитатели</p>
<p>Районный семинар "Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников»</p>		
<p>Цель: Повысить компетентность педагогов, как театральная игровая деятельность помогает развитию речи детей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Театрализованное представление сказки «Муха-Цокотуха» 2. НОД по сказкам А.С. Пушкина 3. Презентация «Театральная деятельность как средство развития речи ребенка» 	<p>Март</p>	<p>Хатуева И.М.</p> <p>Кертиева Р.М.</p> <p>Хавпачева Т.Б.</p>
<p>Республиканский семинар Проектная деятельность как средство взаимодействия педагогов ОУ, детей и родителей.</p>		

<p>Цель: повышение профессиональной компетентности участников семинара через знакомство с методом проектов как средства развития творчества и профессиональной активности педагогов.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Кагазежева Шарибова</p>
---	---------------	--------------------------------

Открытые просмотры.

Цель: совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности ОУ. Формировать составляющие компетентности педагогов

№ п / п	Тематика.	Сроки.	Группа.	Ответственные.
1.	<p><u>ОО «Речевое развитие» Чтение художественной литературы.</u> 1.НОД во 2 младшей группе 2. НОД в старшей группе</p>	<p>Ноябрь.</p>	<p>2 мл. гр. № 2 Ст. гр. №12</p>	<p>Ашинова М.Х. Абазова А.А.</p>
2.	<p><u>ОО «Познавательное развитие» Проектная деятельность</u> 1.НОД по исследовательской деятельности в средней группе. 2.НОД по экспериментированию в подг. к школе группе.</p>	<p>Январь</p>	<p>Ср.гр. №6 Под. гр. №4</p>	<p>Кудаева Л.Л. Куготова З.М.</p>
3.	<p><u>ОО «Художественно-эстетическое развитие»</u> НОД, развлечение по театрализованной деятельности в группах.</p>	<p>Март</p>	<p>Гр. № 7 Гр. №3 Гр. №5 Гр. №8</p>	<p>Темирканова Ф.М. Богатырева О.М. Кушева Ф.Х. Шомахова К.Х.</p>

Организация предметных недель.

№ п/п	Тематика.	Сроки.	Ответственные.
I.	✓ Организация недели по правилам дорожного движения.	Сентябрь – 4 неделя	Воспитатели групп.
II.	✓ Организация недели книги	Ноябрь 2 неделя	Воспитатели групп.
III.	✓ Организация недели по правилам пожарной безопасности.	Декабрь – 3 неделя	Воспитатели групп.
IV.	✓ Театральная неделя	Март 2 неделя	Воспитатели групп.
V.	✓ Неделя здоровья	Апрель – 2 неделя	Воспитатели групп.
VI.	✓ Здравствуй, лето красное	Июнь – 1 неделя	Воспитатели групп.

Организация детских праздников, развлечений

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1	✓ «Праздник осени».	Ноябрь	Муз.рук-ли.
2	✓ «Новогодний карнавал».	Декабрь.	Муз.рук-ли.
3	✓ «День защитника Отечества».	Февраль	Инстр. по физ-ре
4	✓ «Мамин день».	Март.	Муз.рук-ли.
5	✓ Выпускной «Школа нас ждет».	Июнь.	Муз.рук-ли.
6	✓ «День защиты детей».	Июнь.	Инстр. по физ-ре

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОУ

Цель: обеспечение деятельности ОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальные подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Педагоги
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги
4	Подведение итогов деятельности ОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий

Организация работы в методическом кабинете

Цель: создать условия для формирования творческой деятельности педагогического коллектива, осуществляющего целенаправленную работу по реализации программы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none">Составление планов работы, годового учебного графика, учебного плана, расписания НОД.Сбор базы данных по пед. кадрам.	Август	Ст. воспитатель
2	<ul style="list-style-type: none">Подведение итогов смотра - конкурса «Лучший участок ДОУ»Обсуждение сценария осеннего праздника, организация работы по его подготовке и проведениюОснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ОУ в аспекте ФГОС .	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	<ul style="list-style-type: none">Разработка положения о конкурсе «Книжный уголок»оформление подписки на периодические издания;«Готовимся к педсовету»;подведение итогов конкурса «Книжный уголок»подведение итогов мониторинга воспитанников	Октябрь	Ст. воспитатель
4	<ul style="list-style-type: none">индивидуальная работа с воспитателями по организации педагогического процесса (по запросам);	Ноябрь	Ст. воспитатель
	<ul style="list-style-type: none">обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению;систематизировать и пополнить библиотеку;	Декабрь	Ст. воспитатель.

	<ul style="list-style-type: none"> оформление выставки «Готовимся к педсовету» 		
5	<ul style="list-style-type: none"> пополнить наглядными пособиями метод.кабинет область «Социально-коммуникативное развитие»; обсуждение сценария праздника « День защитника Отечества», организация работы по его подготовке и проведению 	Январь	Ст. воспитатель.
6	<ul style="list-style-type: none"> работа с картотекой по систематизации накапливаемых материалов; обсуждение сценария праздника «Мамин день», организация работы по его подготовке и проведению разработка положения «Лучший театральный уголок» 	Февраль	Ст. воспитатель.
7	<ul style="list-style-type: none"> Подведение итогов конкурса «Лучший театральный уголок» 	Март	Ст. воспитатель.
	<ul style="list-style-type: none"> подготовка документации к мониторингу за 2 полугодие; обсуждение сценариев «Выпускного бала», организация работы по его подготовке и проведению; 	Апрель	Ст. воспитатель.
	<ul style="list-style-type: none"> оформление подписки на периодические издания; подведение итогов мониторинга воспитанников; подготовка анализа воспитательнойобразовательно - работы ОУ за 2016-2017 учебный год 	Май	Ст. воспитатель.

4 раздел

Система внутреннего мониторинга.

Цель: совершенствование работы в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности.

Контрольно-диагностическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен.	Итог.
1	<u>Предупредительный.</u> <ul style="list-style-type: none">✓ Проверка планов, документации – с целью оказания помощи).✓ Готовность педагогов к педагогическому мониторингу.✓ Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	Октябрь	Ст. воспитатель	Собеседование, консультация
2	<u>Итоговый.</u> <ul style="list-style-type: none">✓ Готовность детей к школе.	Май	Ст. воспитатель	Справка на пед. совете
3	<u>Тематический.</u> <ul style="list-style-type: none">➤ Готовность ОУ к новому учебному году.➤ «Развитие речи и речевого общения детей посредством художественной литературы».➤ «Использование проектного метода в работе с дошкольниками»➤ «Развитие детей в театрализованной деятельности»	Сентябрь. Ноябрь Январь. Март.	Ст. воспитатель	Справка на пед. совете
4	<u>Оперативный.</u>	Ежемесячно по плану	Ст. воспитатель	Карта операт. контр.
5	<u>Итоговый.</u> Просмотр итоговых НОД.	Май.	Ст. воспитатель	Собеседование
6	<u>Мониторинг освоения ООП</u>	Сентябрь Май	Воспитатели, Специалисты	Справка на пед. совете
7	<u>Мониторинг</u> готовности детей к школьному обучению.	Май.	Педагог-психолог	Справка на пед. совете
8	<u>Диагностика</u> возможностей и затруднений педагогов	Май	Ст. воспитатель	Сводная таблица

**План – график проверки документации воспитателей
и специалистов**

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Рабочие программы педагогов	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Проведение педагогической диагностики	1-2 нед. сентября	Ст. воспитатель
3.	Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно	Ст. воспитатель
4.	Протоколы родительских собраний	Декабрь Май	Ст. воспитатель
5.	Организационно – методическая документация инструктора по физической культуре	Октябрь	Ст. воспитатель
6.	Организационно – методическая документация музыкального руководителя	Ноябрь	Ст. воспитатель
7.	Состояние документации группы	Октябрь Май	Ст. воспитатель

План – график итогового контроля

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1	Индивидуальная педагогическая диагностика	Сентябрь Май	Педколлектив
2	Анализ сводной диагностики	Май	Педколлектив

5 раздел

Взаимодействие в работе с семьей, школой

Цель: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей. Расширение педагогического кругозора родителей

№ п/п	Тематика.	Сроки.	Ответственные.
I.	Заключение родительских договоров.	Сентябрь.	Заведующий.
II.	Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей.	В течен. уч. года.	Ст. воспитатель.. Психолог
III.	Оформление стендов для родителей в группах и в переходах ОУ	Сентябрь.	Ст. воспитатель. Воспитатели.
IV.	Организация дня открытых дверей.	Апрель.	Заведующий Ст. воспитатель. Педагоги.
V.	Участие родителей в праздниках, развлечениях.	В течен. уч. года.	Муз.рук-ли. Воспитатели.
VI	Адаптация вместе с ребенком.	Сентябрь	Психолог.
VII	Участие родителей в экскурсиях и походах.	В течен. уч. года.	Воспитатели.
VIII	Консультации по разделам программы.	В течен. уч. года.	Воспитатели. Специалисты.
IX	«У школьного порога». Родительское собрание для будущих первоклассников.	Апрель.	Администрация. Психолог.
X	Проведение групповых родительских собраний согласно плану	В течение года	Воспитатели

Общие родительские собрания:

1.	«Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» Цель: расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей.	Октябрь.	Администрация.
2.	«Играем в театр» Цель: Раскрытие значения театрализованной деятельности во всестороннем развитии личности ребёнка, содействовать сплочению родительского коллектива, вовлечению родителей в жизнедеятельность детского сада.	Апрель	Администрация Муз. руководители

Групповые собрания:

<p style="text-align: center;"><u>I мл. группа №8</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«Первый раз в детский сад». 2. «Без игр прожить ребенку никак, никак нельзя» 3.«Что должен уметь и знать ребёнок младшего дошкольного возраста» 4. «Наши дети повзрослели» 	<p>Сентябрь Декабрь</p> <p>Февраль. Май</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>II мл. группа № 2</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«Добро пожаловать». 2. «О капризах и упрямстве». 3.«О здоровье всерьез» 4.«Чему мы научились за год». 	<p>Сентябрь Декабрь. Февраль. Май</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>II мл. группа №5 и №1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Третий год жизни: особенности возраста. 2.Вырастим детей здоровыми» 3. «Кризис трех лет» 4. «Наши успехи» 	<p>Сентябрь Декабрь. Февраль. Май.</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Средняя группа №11 и №6</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«Особенности развития ребенка 4 г. жизни и основные задачи воспитания». 2.«Через красивое к человеческому" 3.«Развитие речи детей среднего возраста» 4.«Чему мы научились за год» 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь. Февраль. Май.</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Средняя группа №3 и №7</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«Путешествие в страну знаний продолжается» 2.«Чтобы ребенок рос здоровым» 3. «Волшебный мир книги». 4.«Наши успехи». 	<p>Сентябрь Декабрь. Февраль. Май.</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Старшая группа №10</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Организационное собрание «Возрастные особенности детей 5-6 лет, Цели и задачи на уч. год» 2.« Укрепление и сохранение здоровья детей» 3. «Учите ребенка чувствовать» 4.«О наших успехах». 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь. Февраль. Май.</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Старшая группа №12</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Организационное собрание «Возрастные особенности детей 5-6 лет, Цели и задачи на уч. год» 2. «Телевидение в жизни семьи и ребенка» 3. «Речевое развитие детей». 4.«О наших успехах». 	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь. Февраль. Май.</p>	<p>Воспитатели.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Подготовительная группа №:4</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «На пути к школе». 2. «Ребенок и книга» 3. «Семья – здоровый образ жизни» 4.«До свидания, детский сад». 	<p>Сентябрь Декабрь. Март. Май.</p>	<p>Воспитатели.</p>

План работы по преемственности «Детский сад – начальная школа»

Цель:

1. Установление делового сотрудничества между педагогами ОУ и МКОУ СОШ №6
2. Формирование благополучной адаптации дошкольника к школьному обучению.

№	Совместные действия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	Обсуждение совместного плана сотрудничества детского сада и начальной школы подготовке детей подготовительной группы к начальному обучению	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Посещение образовательной деятельности в детском саду будущими учителями первоклассников	октябрь-апрель	Ст.воспитатель, учителя начальных классов
Сотрудничество с семьей			
1	Оформление уголка для родителей «Ваш ребенок - будущий первоклассник»	ноябрь	Воспитатели под. группы Психолог.
3	Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу», «Я – первоклассник»	апрель	Воспитатели под. группы
4	Консультации для родителей будущих первоклассников по вопросам подготовки к школе: - «Как развивать познавательный интерес ребенка» - « Книги, с которыми ребенку интересно» - «Развиваем речь» -«Подготовка руки ребенка к письму»	В течение года	Воспитатели
5	День открытых дверей для родителей первоклассников и воспитателей ОУ в школе	апрель	Администрация
Работа с детьми			
1	Экскурсии детей в школу	Март	Зам по УВР школы, воспитатели
2	Совместные праздники, спортивные мероприятия дошкольников и первоклассников начальной школы	Февраль	Зам по УВР школы, ОУ, воспитатели, учителя
3	Совместный праздник «До свиданья детский сад! Здравствуй школа!»	Май	Воспитатели, муз. руководитель
6	Посещение выставок детского творчества в школе дошкольниками, их родителями, воспитателями ОУ	В течении года	Ст. воспитатель.

6 раздел.

Административно-хозяйственная работа

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

Нормативно-правовое обеспечение			
1	Внесение изменений и дополнений в действующие Локальные Акты ОУ.	Август 2016г.	Директор, заведующий
2	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	При приеме ребенка в ОУ	Директор, заведующий
4.	Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ.	На начало учебного года	Заведующий
6.	УТВЕРЖДЕНИЕ: <ul style="list-style-type: none">• Годовой план работы	Сентябрь	Директор
	<ul style="list-style-type: none">• Расписание непосредственно образовательной деятельности	Сентябрь	Директор
	<ul style="list-style-type: none">• Учебный план непосредственно образовательной деятельности	Сентябрь	Директор
	<ul style="list-style-type: none">• Годовой учебный график	Сентябрь	Директор
	<ul style="list-style-type: none">• График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий	Сентябрь	Директор
	<ul style="list-style-type: none">• План воспитательно – образовательной работы на месяц	ежемесячно	Директор
	<ul style="list-style-type: none">• План работы специалистов	Сентябрь	Директор
7.	Утверждение штатного расписания, тарификации по ОУ.	На начало учебного года	Директор
9	Участие в методических объединениях района	По плану РУО	Ст. воспитатель
10	Участие в районных смотрах-конкурсах	По плану РУО	Заведующий
11	Текущий ремонт помещений	Май 2017 года	Зав. по АХЧ
12	Провести необходимые мероприятия по подготовке ОУ к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none">- по охране труда и технике безопасности;- по техническому обслуживанию оборудования;- по пожарной безопасности	До 29 августа 2016 года	Заведующий
13	Работа по благоустройству и очистке территории ОУ	В течение года	Зав. по АХЧ
14	Оформить подписку на газеты, журналы, методическую литературу	Ноябрь 2016 года, Май 2017 года	Ст. воспитатель

15	Приемка ОУ к новому учебному году	Август	Комиссия по приемке
----	-----------------------------------	--------	---------------------