



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6» г.п. НАРТКАЛА
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

361335, г.п. Нарткала, ул. Жамборова, 76

телефон (факс): 8(86635) 2-83-74

П Р И К А З

«28» мая 2025 г.

№ 43-ОД

Нарткала

**Об организации работы по индивидуальному отбору
в профильный 10 класс на 2025/2026 учебный год**

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее -ФГОС СОО), Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее -ФОП СОО), приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями); приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала **ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Организовать индивидуальный отбор обучающихся в профильный 10 класс на 2025/2026 учебный год.
2. Утвердить следующий регламент организации индивидуального отбора на 2025/2026 учебный год:
 - 2.1. Прием заявлений от родителей (законных представителей) выпускников 9 классов, претендующих на участие в индивидуальном отборе в профильные классы. Для организации приема заявлений:
 - Утвердить форму заявления для участия в индивидуальном отборе в профильный класс на 2025/2026 учебный год (Приложение №1).
 - Установить сроки подачи заявлений об участии в индивидуальном отборе в профильный класс:
 - основной период: с 02 по 05 июля 2025 года;
 - дополнительный период (при наличии свободных мест): с 26 августа по 28 августа 2025 года.
 - 2.2.Назначить ответственным за прием заявлений об участии в индивидуальном отборе в профильный классы Камбачокову Ф.Ф., заместителя директора по УВР.

2.3. Определить режим (время и место) личной подачи заявления:

Период	Место приёма заявлений	Кабинет	Время приёма	ФИО ответственного
Основной	МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала	Кабинет зам. директора по УВР	09:00- 12:00	Камбачокова Ф.Ф.
Дополнительный	МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала	Кабинет зам. директора по УВР	09:00- 12:00	Камбачокова Ф.Ф.

2.4. Экспертиза предоставленных при подаче заявлений документов. Для организации экспертизы документов:

1) Установить сроки экспертизы документов: Основной период: 05 июля 2025 года. Дополнительный период (при наличии свободных мест): 28 августа 2025 года.

2) Назначить ответственной за проведение экспертизы документов Камбачокову Ф.Ф., зам. директора по УВР.

Провести экспертизу согласно критериям, утвержденным в Положении о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала

2.5. Заседание приемной, предметной комиссии с целью составления рейтинга обучающихся. Принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих в профильные классы. Для организации работы приемной, предметной комиссии:

1) Утвердить состав приемной, предметной комиссии:

Председатель комиссии: Камбачокова Ф.Ф., зам. директора по УВР;

Члены комиссии:

Калякова А.М.-педагог-психолог;

Егожева М.М., учитель математики;

Бишортова А.А., учитель русского языка и литературы;

Шкежева М.Х., учитель обществознания;

Бачканова М.А., советник директора по воспитанию;

Ерокова А.С., председатель Управляющего совета.

2). Организовать работу приемной, предметной комиссии согласно Положения о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала

3) Установить сроки проведения заседания приемной, предметной комиссии: Основной период: 5 июля 2025 года. Дополнительный период (при наличии свободных мест): 28 августа 2025 года.

4) Оформить решение приемной комиссии в виде протокола.

Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с результатами индивидуального отбора. Работа конфликтной комиссии при организации индивидуального отбора при приеме в профильный класс. Для организации ознакомления и рассмотрения апелляций:

1) Разместить список поступающих, рекомендованных для зачисления в 10 профильный класс, на сайте школы не позднее 2-х рабочих дней после проведения заседания приемной комиссии.

2) Утвердить состав конфликтной комиссии:

Председатель комиссии: Камбачокова Ф.Ф., зам. директора по УВР;

Члены комиссии:

Калякова А.М.-социальный педагог;

Егожева М.М., учитель математики;

Бишпортова А.А., учитель русского языка и литературы;

Шкежева М.Х., учитель обществознания;

Бачканова М.А., советник директора по воспитанию;

Ерокова А.С., председатель Управляющего совета.

3) Организовать работу Положения о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала

3. Разместить Приказ «Об организации работы по индивидуальному отбору в профильный 10 класс на 2025/2026 учебный год» и бланк заявления на участие в индивидуальном отборе в профильный класс на сайте школы до 03.07.2025г. Ответственный – Камбачокова Ф.Ф., заместитель директора по УВР.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Х.Шибзухова

С приказом ознакомлены:

Камбачокова Ф.Ф.

Калякова А.М.

Егожева М.М.

Бишпортова А.А.

Шкежева М.Х.

Бачканова М.А.

Ерокова А.С.

Приложение №1 к
приказу № 45-ОД от 28.05.2025 г.

Директору МКОУ СОШ № 6 г.п.Нарткала
Шибзуховой О.Х.

от _____
(Ф.И.О. родителя несовершеннолетнего) родителя (законного
представителя))

(ФИО обучающего(ей)ся)

Прошу зачислить в **10 класс** _____ с изучением
предметов: _____ на
углубленном уровне моего (мою) сына (дочь) _____

ФИО (при наличии) полностью

Число, месяц и год рождения: _____ 20 ____ г.

Адрес места жительства: _____

Адрес регистрации: _____

на обучение в очной форме с « _____ » _____ 20 ____ года.

Окончил(а) 9 классов в _____ ,
изучал(а) _____ язык

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец (законный представитель):

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

адрес места жительства:

контактный телефон:

Мать (законный представитель):

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

адрес места жительства:

контактный телефон:

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя) _____ / _____
(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

Со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Подпись родителей (законных представителей)

Подпись обучающей(го)ся

« ____ » _____ 20 ____ года

Согласен(а) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____/_____
Подпись родителей (законных представителей) « » ____ 20__ года

_____/_____
Подпись обучающей(го)ся