

Къэбэрдэ-Балъкъэр Республикэ



Къабарты-Малкъар Республика

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6» г.п. НАРТКАЛА
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

361335, г.п. Нарткала, ул. Жамборова, 76 телефон (факс): 8(86635) 2-83-74

исх. № 98
от 25.03.2025г

Главе местной администрации
Урванского муниципального
района КБР
Х.Х.Глежукову

Уважаемый Хазрит Хабидович!

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями) администрация МКОУ СОШ № 6 г.п.Нарткала направляет для ознакомления отчет о результатах самообследования за 2024 год.

Приложение: на 41 л. в 1 экз.

Директор



Шибзухова О.Х.



СОГЛАСОВАНО
Решение заседания
Педагогического совета
протокол
от 25.03.2025 №5

УТВЕРЖДЕН
приказом МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала
от 25.03.2025 г. № 17 -ОД
Директор Шибухова О.Х.

СОГЛАСОВАНО
Решение заседания
Управляющего совета
протокол
от 25.03.2025 №3



Отчет
о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6» г.п. Нарткала
Урванского муниципального района КБР за 2024 год

Введение.

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021года. Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказом от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом МОН РФ от 14.06.2013г.№462».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности образовательного учреждения за 2024 год.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Общая характеристика образовательного учреждения

Наименование: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР

Фамилия, имя, отчество руководителя: Шибухова Оксана Хаталиевна

Юридический адрес: ул. 361335, Кабардино-Балкарская Республика, Урванский район, г.п. Нарткала, ул.Жамборова, 76

Электронная почта: [soh – 6@yandex.ru](mailto:soh-6@yandex.ru)

Контактные телефоны: 8 (866) 3548374

Учредитель - местная администрация Урванского муниципального района КБР

Устав утвержден Постановлением главы местной администрации Урванского муниципального района № 979 от 04 сентября 2024 г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности Л035-01231-07/00286066, дата выдачи 21.11.2016 г.(по состоянию на 17 апреля 2024 г.), срок действия бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации № А007-01231-07/01136567, дата выдачи 21.11.2016 г.(по состоянию на 21 августа 2024 г.), срок действия бессрочно.

Реализуемые образовательные программы.

Школа реализует следующие основные общеобразовательные программы в соответствии с уровнями образования:

- образовательная программа дошкольного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет);
- образовательная программа начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года);
- образовательная программа основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет);

- образовательная программа среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года);
- адаптированные образовательные программы (нормативный срок освоения: 4 года, 5 лет);
- дополнительные общеразвивающие программы.

Основные общеобразовательные программы разрабатываются в соответствии с обязательными требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.

Образовательное учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы на уровнях дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Содержание, направленность и сроки реализации дополнительных общеразвивающих программ определяются ОУ самостоятельно с учетом своих возможностей и социального запроса родителей (законных представителей).

МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала осуществляет свою деятельность в соответствии с:

-Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Законом КБР от 12.10.2020г. № 35-РЗ «Об образовании в КБР»;

-СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2);

-СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28. 09.2020 г. №28);

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 21.01.2019г.);

-Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 41, ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 с учетом обновленной ФОП, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее – ФГОС НОО);

-ФГОС основного общего образовании утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 с учетом обновленной ФОП, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 (далее – ФГОС ОО);

-ФГОС СОО, обновленного приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 №732 в соответствии с обновленной ФОП, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371;

-Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

-Нормативно-правовыми актами Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики и Управления образования Урванского муниципального района КБР;

-Уставом ОУ;

-Учебным планом ОУ;

-Договором между ОУ и родителями (законными представителями) об образовании;

-Локальными нормативными актами образовательного учреждения.

Образовательное учреждение имеет два структурных подразделения:

- дошкольный блок, расположенный по адресу: 361335, Кабардино-Балкарская Республика, Урванский район, г.п. Нарткала, ул.Красная, 257а.

- Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста», расположенный по адресу: 361335, Кабардино-Балкарская Республика, Урванский район, г.п. Нарткала, ул.Жамборова,76

ОУ имеет два здания, благоустроенную территорию. Учебные кабинеты оборудованы современными средствами обучения и дидактическими материалами. В школе действует система дополнительного образования по 6 направлениям согласно ФГОС: социальное, духовно-нравственное, научно – познавательное, культура общения с природой (экологическое), гражданско – патриотическое, спортивно-оздоровительное.

Социальная среда образовательного учреждения

В рамках социального партнерства школа в течение нескольких лет продуктивно сотрудничает с различными образовательными и общественными организациями учреждениями. Это: ДЮСШ, ДДТ «Радуга», ДЮСШОР, СЮТ, городская и районная библиотеки, ОПДН Отдела МВД России по Урванскому району, ГИБДД, КДН при районной администрации, районный дом культуры, детская музыкальная школа, Совет ветеранов, РОСТО ДОСАФ КБР, музеи и выставочные залы, кинотеатры, туристические фирмы, Республиканский центр творчества детей и юношества КБР, Эколого-биологический центр научно- технического творчества учащихся МОН КБР, ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям» МТ и СР КБР г.п. Нарткала, академия детского творчества «Солнечный город» и др.

Структура управления учреждением, органы самоуправления

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Уставом школы на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом школы является руководитель школы – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы. Коллегиальными органами управления школы являются: Общее собрание работников школы, Педагогический совет, Управляющий совет школы. Общее собрание избирает в Управляющий совет школы и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей, рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы школы. Управляющий совет школы заслушивает отчеты директора школы о результатах самообследования и перспективах развития школы. Управляющий совет школы уполномочен принимать участие в разработке Программы развития, долгосрочных образовательных программ, заслушивать отчеты о работе Педагогического совета, согласовывать критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы, разработанные совместно с администрацией школы, определять основные направления развития платных образовательных и иных услуг. Педагогический совет рассматривает вопросы организации образовательного и воспитательного процесса.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии ОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в школе созданы Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей).

Совет обучающихся организует коллективные творческие дела, руководит органами самоуправления в классах, подводит итоги смотра-конкурса классных коллективов. Совет родителей руководит работой классных родительских комитетов, созданием благоприятных условий для учащихся, их здоровьесбережением, укреплением материально- технической базы.

Условия осуществления образовательного процесса

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Уставом школы и нормативными правовыми локальными актами, в которых определены основные характеристики организации образовательного процесса, права и обязанности участников образовательного процесса.

Образовательная деятельность школы предусматривает создание условий, гарантирующих:

- а) охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- б) развитие личности, ее самореализации и самоопределения, содействие выбору образовательного маршрута;
- в) формирование у обучающихся современного уровня знаний, необходимого для продолжения образования, социализации и профессиональной деятельности;

г) воспитание трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, принятие гуманистических, общечеловеческих ценностей, воспитание патриотизма, толерантности, гражданственности.

Аналитическая часть

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО во 3-4 классах, реализация ФГОС НОО третьего поколения в 1-4-х классах), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО третьего поколения), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО третьего поколения).

Материально-техническая база

Для реализации учебных программ и воспитательной работы образовательное учреждение располагает 2 кабинетами информатики, двумя кабинетами технологии и 33 учебными кабинетами, оснащенными всеми необходимыми наглядными пособиями, методической литературой, лабораторным оборудованием; библиотекой с читальным залом, двумя оборудованными кабинетами от Центра «Точка роста», оборудованным шахматным клубом на 30 мест, столовой на 130 посадочных мест, актовым залом на 200 посадочных мест, двумя спортивными залами и спортивной площадкой на территории школы, медицинскими и стоматологическими кабинетами. Полностью обеспечены лабораторным оборудованием учебные кабинеты химии, биологии, физики, информатики; учебно-методическими пособиями – кабинеты начальной школы, географии, биологии, химии, физики, технологии, ОБЖ.

При осуществлении учебно-воспитательного процесса используются: интерактивные доски, мультимедийные проекторы, проекционные экраны, музыкальные центры, комплект свето и аудио - аппаратуры.

Наличие оргтехники и технических средств обучения

| Наименование | Количество |
|-----------------------|------------|
| Компьютер | 41 |
| Ноутбук | 33 |
| Интерактивная доска | 18 |
| Сканер | 4 |
| Модем | 1 |
| Принтер, МФУ | 14 |
| Копировальный аппарат | 1 |
| Факс | 1 |
| Видеокамера | 1 |
| Проектор | 16 |
| 3D проектор | 1 |
| Квадрокоптер | 3 |
| Шахматные комплекты | 20 |

Библиотека является структурным подразделением школы, участвующим в учебно - образовательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами.

| | | | | | |
|-------------------------------|-----------------|------------------------|---|--------------------------------|----------------------------|
| Общая площадь помещений, кв.м | в т.ч. для | | Число посадочных мест для пользователей, единиц | Число персональных компьютеров | Наличие доступа в интернет |
| | Хранения фондов | Обслуживание читателей | | | |
| 117,5 | 35 | 82,5 | 10 | 1 | 1 |

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2024 году являлись:

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), магнитном (фонд аудио и видеодисков)

- привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;

- привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного усвоения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.

В библиотеке число читателей – 860. Охват чтением – 93%, число посещений 4415.

| № п/п | Основные показатели | 2024-2025 |
|-------|---------------------------------|-----------|
| 1 | Количество обучающихся в школе | 934 |
| 2 | Из них читателей | 864 |
| 3 | % охвата чтением | 94 |
| 4 | Число посещений | 4415 |
| 5 | Книжный фонд всего | 17676 |
| 6 | Фонд художественной литературы. | 4126 |
| 7 | Фонд учебников | 13550 |
| 8 | Справочная литература | 119 |
| 9 | Методическая литература | 304 |
| 10 | Мультимедиа, диск | 87 |

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о школьной библиотеке МКОУ СОШ№6 г.п.Нарткала». Обучающиеся получают во временное пользование: художественную и справочную литературу, учебники, пользуются библиографическим и справочно - информационным материалом, принимают участие в массовых мероприятиях. В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам.

За последние годы наблюдается существенный рост материально- технической базы образовательного учреждения.

Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают всего - 50 педагогов.

Из них 12 человек имеют высшую квалификационную категорию 7 педагогов имеют первую квалификационную категорию, что в общем составляет 38%.

Имеют педагогический стаж:

-до 5 лет - 3 педагога; от 5-10 лет -4 педагога; от 10 до 15 лет –2 педагога; от 15 до 20 лет- 3 педагога; свыше 20 лет-38 педагогов.

Высшее образование имеют 42 педагогических работника - 84%, среднее специальное

8 человек -16%.

Почетных работников общего образования - 5 человек: Мисрокова М.П., Бахова А.Б., Наумова Л.В., Камбачокова Ф.Ф.,Егожева Р.М.

Награждены Почетными грамотами МОН Российской Федерации: Хаждогова А.Б., Пшихопова М.Х., Конова З.М.,Рябикова Т.Е.

Награждена Дипломом МОН РФ «Народный педагог» Мисрокова М.П.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Финансовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения.

С 2007 года школа находится на финансово-хозяйственной самостоятельности по внебюджетным средствам, имеет свои расчетные счета в муниципальном казначействе, самостоятельно осуществляет управление поступающими бюджетными и внебюджетными средствами.

Школа является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется всеми нормативными документами, которые регламентируют различные стороны её развития.

Расходы бюджета

| Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | | | | | Утвержденные бюджетные назначения | Лимиты бюджетных обязательств | Исполнено | | | | Неисполненные назначения | |
|------------|--|------|-------|-------|--------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------------|-------------|--------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | | через финансовые органы | через банковские счета | некассовые операции | итого | по ассигнованиям | по лимитам бюджетных обязательств |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| 200 | × | | | | 96 700 207,4 | 96 700 207,4 | 95 467 060,3 | - | - | 95 467 060,3 | 1 233 147,1 | 1 233 147,1 | |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 70130 | 111 | 1 027 236,0 | 1 027 236,0 | 992 753,0 | - | - | 992 753,0 | 34 483,0 | 34 483,0 |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 70130 | 119 | 310 225,0 | 310 225,0 | 299 811,0 | - | - | 299 811,0 | 10 414,0 | 10 414,0 |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 75180 | 244 | 119 200,0 | 119 200,0 | 119 200,0 | - | - | 119 200,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77110 | 111 | 541 704,0 | 541 704,0 | 541 704,0 | - | - | 541 704,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77110 | 119 | 163 594,7 | 163 594,7 | 163 594,7 | - | - | 163 594,7 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77120 | 111 | 3 200 329,4 | 3 200 329,4 | 3 200 329,4 | - | - | 3 200 329,4 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77120 | 119 | 966 499,5 | 966 499,5 | 966 499,5 | - | - | 966 499,5 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77210 | 111 | 8 502 782,8 | 8 502 782,8 | 8 502 782,8 | - | - | 8 502 782,8 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77210 | 119 | 2 567 840,4 | 2 567 840,4 | 2 567 840,4 | - | - | 2 567 840,4 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77220 | 111 | 2 127 770,0 | 2 127 770,0 | 2 127 770,0 | - | - | 2 127 770,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77220 | 119 | 642 586,5 | 642 586,5 | 642 586,5 | - | - | 642 586,5 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77300 | 111 | 3 092 538,0 | 3 092 538,0 | 3 092 538,0 | - | - | 3 092 538,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 77300 | 119 | 933 946,5 | 933 946,5 | 933 946,5 | - | - | 933 946,5 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 90059 | 242 | 10 929,0 | 10 929,0 | 10 929,0 | - | - | 10 929,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 90059 | 244 | 4 700 311,5 | 4 700 311,5 | 3 978 594,0 | - | - | 3 978 594,0 | 721 717,4 | 721 717,4 |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 90059 | 851 | 107 279,0 | 107 279,0 | 100 532,8 | - | - | 100 532,8 | 6 746,2 | 6 746,2 |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 90071 | 244 | 90 715,0 | 90 715,0 | 74 327,7 | - | - | 74 327,7 | 16 387,3 | 16 387,3 |
| 200 | 873 | 0701 | 02202 | 90071 | 247 | 417 626,0 | 417 626,0 | 417 626,0 | - | - | 417 626,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 70130 | 111 | 1 612 486,5 | 1 612 486,5 | 1 592 498,0 | - | - | 1 592 498,0 | 19 988,5 | 19 988,5 |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 70130 | 119 | 486 970,5 | 486 970,5 | 480 934,0 | - | - | 480 934,0 | 6 036,5 | 6 036,5 |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 71270 | 244 | 20 100,0 | 20 100,0 | 900,0 | - | - | 900,0 | 19 200,0 | 19 200,0 |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 75190 | 244 | 2 628 112,3 | 2 628 112,3 | 2 628 112,3 | - | - | 2 628 112,3 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77110 | 111 | 2 170 452,4 | 2 170 452,4 | 2 170 452,4 | - | - | 2 170 452,4 | - | - |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----|------|-------|-------|-----|--------------|--------------|---------------|---|---|---------------|-----------|-----------|
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77110 | 119 | 655 476,6 | 655 476,6 | 655 476,6 | - | - | 655 476,6 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77120 | 111 | 538 923,4 | 538 923,4 | 538 923,4 | - | - | 538 923,4 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77120 | 119 | 162 754,9 | 162 754,9 | 162 754,9 | - | - | 162 754,9 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77210 | 111 | 17 693 724,3 | 17 693 724,3 | 17 693 724,3 | - | - | 17 693 724,3 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77210 | 119 | 5 343 504,8 | 5 343 504,8 | 5 343 504,8 | - | - | 5 343 504,8 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77220 | 111 | 1 033 168,2 | 1 033 168,2 | 1 033 168,2 | - | - | 1 033 168,2 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77220 | 119 | 312 016,8 | 312 016,8 | 312 016,8 | - | - | 312 016,8 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77300 | 111 | 4 431 240,8 | 4 431 240,8 | 4 431 240,8 | - | - | 4 431 240,8 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77300 | 119 | 1 338 234,7 | 1 338 234,7 | 1 338 234,7 | - | - | 1 338 234,7 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77400 | 111 | 2 373 460,0 | 2 373 460,0 | 2 373 460,0 | - | - | 2 373 460,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 77400 | 119 | 716 784,9 | 716 784,9 | 716 784,9 | - | - | 716 784,9 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 90059 | 242 | 10 930,3 | 10 930,3 | 10 930,3 | - | - | 10 930,3 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 90059 | 244 | 2 145 879,5 | 2 145 879,5 | 1 897 668,1 | - | - | 1 897 668,1 | 248 211,4 | 248 211,4 |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 90059 | 321 | 374 227,1 | 374 227,1 | 269 012,3 | - | - | 269 012,3 | 105 214,7 | 105 214,7 |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 90059 | 851 | 336 728,0 | 336 728,0 | 336 728,0 | - | - | 336 728,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 90071 | 244 | 116 053,0 | 116 053,0 | 116 053,0 | - | - | 116 053,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02202 | 90071 | 247 | 3 068 317,0 | 3 068 317,0 | 3 068 317,0 | - | - | 3 068 317,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02401 | L3030 | 111 | 3 734 020,4 | 3 734 020,4 | 3 734 020,4 | - | - | 3 734 020,4 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02401 | L3030 | 119 | 1 127 674,5 | 1 127 674,5 | 1 127 674,5 | - | - | 1 127 674,5 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 02401 | L3040 | 244 | 5 741 668,6 | 5 741 668,6 | 5 741 668,6 | - | - | 5 741 668,6 | - | - |
| 200 | 873 | 0702 | 39202 | 20540 | 244 | 620 174,8 | 620 174,8 | 620 174,8 | - | - | 620 174,8 | - | - |
| 200 | 873 | 0703 | 02401 | 70130 | 111 | 158 196,0 | 158 196,0 | 158 196,0 | - | - | 158 196,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0703 | 02401 | 70130 | 119 | 47 775,0 | 47 775,0 | 47 775,0 | - | - | 47 775,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0703 | 02401 | 77110 | 111 | 187 608,0 | 187 608,0 | 187 608,0 | - | - | 187 608,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0703 | 02401 | 77110 | 119 | 56 657,6 | 56 657,6 | 56 657,6 | - | - | 56 657,6 | - | - |
| 200 | 873 | 0703 | 02401 | 77210 | 111 | 2 619 326,7 | 2 619 326,7 | 2 619 326,7 | - | - | 2 619 326,7 | - | - |
| 200 | 873 | 0703 | 02401 | 77210 | 119 | 791 036,6 | 791 036,6 | 791 036,6 | - | - | 791 036,6 | - | - |
| 200 | 873 | 0705 | 02202 | 70880 | 244 | 148 608,0 | 148 608,0 | 148 608,0 | - | - | 148 608,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0707 | 02401 | 92151 | 244 | 1 084 286,3 | 1 084 286,3 | 1 084 286,3 | - | - | 1 084 286,3 | - | - |
| 200 | 873 | 0707 | 39202 | 20540 | 244 | 2 602 093,2 | 2 602 093,2 | 2 599 883,2 | - | - | 2 599 883,2 | 2 210,0 | 2 210,0 |
| 200 | 873 | 0709 | 022ЕВ | 51790 | 111 | 155 520,6 | 155 520,6 | 155 520,6 | - | - | 155 520,6 | - | - |
| 200 | 873 | 0709 | 022ЕВ | 51790 | 119 | 46 967,2 | 46 967,2 | 46 967,2 | - | - | 46 967,2 | - | - |
| 200 | 873 | 0709 | 02401 | L0500 | 111 | 20 000,0 | 20 000,0 | 20 000,0 | - | - | 20 000,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0709 | 02401 | L0500 | 119 | 6 040,0 | 6 040,0 | 6 040,0 | - | - | 6 040,0 | - | - |
| 200 | 873 | 0709 | 02407 | 72020 | 244 | 436 900,0 | 436 900,0 | 394 362,0 | - | - | 394 362,0 | 42 538,0 | 42 538,0 |
| 200 | 873 | 0709 | 02407 | 90071 | 247 | 22 995,0 | 22 995,0 | 22 995,0 | - | - | 22 995,0 | - | - |
| 450 | × | | | | | × | × | -93 017 642,9 | - | - | -93 017 642,9 | × | × |

Мониторинг социальных показателей за последние три учебных года

| Категории | Учебный год | | | | | |
|--|----------------------|------|----------------------|------|----------------------|-----|
| | 2021-2022 уч. год | % | 2022-2023 уч. год | % | 2023-2024 уч. год | % |
| Всего обучающихся | 897 | | 926 | | 918 | |
| Детей из многодетных семей | 452 | 54,5 | 497 | 54 | 542 | 59 |
| Детей из малообеспеченных семей | 113 | 13,6 | 41 | 4,4 | 61 | 6,6 |
| Детей из неполных семей | 0 | 0 | 196 | 21,2 | 203 | 22 |
| Дети-сироты | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | |
| Дети участников СВО | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 | 3,5 |
| Обучающиеся «группы риска» | 0 | 0 | 2 | 0,2 | 2 | |
| Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учете | 7 | 0,8 | 2 | 0,2 | 5 | 0,3 |
| Дети инвалиды и с ОВЗ | 34 | 4 | 34 | 3 | 33 | 3,5 |
| Родители инвалиды | 19 | 0,2 | 18 | 1 | 16 | |
| Неблагополучные семьи | 0 | 0 | 5 | 0,5 | 2 | |
| Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации | 5 | 0,5 | 5 | 0,5 | 5 | |

Состав обучающихся

| Год | Численность учащихся | Наполняемость классов | Количество обучающихся по уровням образования |
|-----------------------|----------------------|-----------------------|--|
| 2021-2022 учебный год | 897 | 26,5 | начальное- 437 основное- 399 среднее- 61 |
| 2022-2023 учебный год | 926 | 27,3 | начальное- 454 основное- 408 среднее- 64 |
| 2023-2024 учебный год | 914 | 27 | начальное- 428 основное- 447 среднее-39 |

Показатели деятельности ОУ за последние 3 года Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний

| Учебный год | Число учащихся на конец года | Успеваемость % | Качество знаний % | Число оставшихся на повторное обучение | Отсев |
|-------------|------------------------------|----------------|-------------------|--|-------|
| 2021-2022 | 926 | 100 | 37,4 | 0 | 0 |
| 2022 -2023 | 922 | 100 | 39 | 0 | 0 |
| 2023-2024 | 903 | 100 | 39,4 | 0 | 0 |

Сравнительный анализ обучаемости по годам

| | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|
| Всего обучающихся | 926 | 922 | 903 |
| На «5» | 107 | 103 | 78 |
| На «4,5» | 197 | 240 | 278 |
| Неуспевающие | 0 | 0 | 0 |
| | | | |

В 2024 году 60 учащихся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование. Итоговое сочинение (изложение) в 2024 году писали 28 обучающихся 11 класса - все получили «зачет».

В 2024 году ОГЭ сдавали по 10 предметам, ЕГЭ сдавали 28 выпускников в общей сложности по 12 предметам.

Средние показатели результатов ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ-9 класс.

| Предметы | ЕГЭ | ОГЭ | ГВЭ – 9класс |
|-----------------------|-----|-----|--------------|
| Русский язык | 64 | 4,2 | 4 |
| Математика | 4 | 4,1 | 4 |
| Математика профильная | 63 | | |
| Обществознание | 55 | 3,8 | |
| История | 57 | 4 | |
| Химия | 57 | 4,8 | |

| | | | |
|-----------------|----|-----|--|
| Биология | 54 | 4 | |
| Физика | 63 | 3,5 | |
| Информатика | 55 | 4,7 | |
| Английский язык | 66 | 5 | |
| Литература | 61 | 5 | |
| География | 56 | | |

| Предмет | Номер класса | % успеваемости | % качества | Средний балл |
|---|--------------|----------------|------------|--------------|
| Изобразительное искусство и художественный труд | 2 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 2 | 100.00% | 89.29% | 4,54 |
| Литературное чтение | 2 | 98.58% | 83.49% | 4,46 |
| Математика | 2 | 97.55% | 77.91% | 4,28 |
| Музыка | 2 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Окружающий мир | 2 | 98.41% | 78.38% | 4,34 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 2 | 100.00% | 71.74% | 4,09 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 2 | 97.78% | 70.74% | 4 |
| Русский язык | 2 | 97.22% | 75.81% | 4,15 |
| Технология | 2 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Физическая культура | 2 | 100.00% | 100.00% | 4,99 |
| Английский язык | 3 | 94.43% | 54.84% | 3,82 |
| Изобразительное искусство и художественный труд | 3 | 100.00% | 100.00% | 4,99 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 3 | 100.00% | 75.34% | 4,18 |
| Литературное чтение | 3 | 99.13% | 84.33% | 4,42 |
| Математика | 3 | 96.46% | 71.03% | 4,05 |
| Музыка | 3 | 100.00% | 100.00% | 4,98 |
| Окружающий мир | 3 | 96.68% | 75.47% | 4,16 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 3 | 99.65% | 73.43% | 4,09 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 3 | 99.45% | 64.48% | 3,96 |
| Русский язык | 3 | 94.50% | 65.85% | 3,9 |
| Технология | 3 | 100.00% | 100.00% | 4,97 |
| Физическая культура | 3 | 100.00% | 100.00% | 4,97 |
| Английский язык | 4 | 96.72% | 60.51% | 3,9 |
| Изобразительное искусство и художественный труд | 4 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 4 | 100.00% | 83.64% | 4,36 |
| Литературное чтение | 4 | 99.18% | 82.54% | 4,43 |
| Математика | 4 | 95.08% | 66.76% | 3,92 |
| Музыка | 4 | 100.00% | 98.57% | 4,97 |
| Окружающий мир | 4 | 97.62% | 82.07% | 4,38 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 4 | 98.77% | 79.75% | 4,27 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 4 | 97.04% | 66.13% | 3,9 |
| Русский язык | 4 | 96.45% | 72.64% | 4,04 |
| Технология | 4 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Физическая культура | 4 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Английский язык | 5 | 92.12% | 49.25% | 3,61 |
| Биология | 5 | 91.13% | 61.77% | 3,77 |
| География | 5 | 91.91% | 70.22% | 4 |
| Изобразительное искусство и художественный труд | 5 | 98.88% | 79.43% | 4,41 |
| История | 5 | 90.42% | 58.95% | 3,8 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 5 | 100.00% | 84.49% | 4,42 |
| Литература | 5 | 98.53% | 82.11% | 4,18 |
| Математика | 5 | 91.40% | 52.92% | 3,61 |
| Музыка | 5 | 99.75% | 93.37% | 4,7 |
| Основы духовно-нравственной культуры НР | 5 | 100.00% | 76.73% | 4,21 |

| | | | | |
|---|---|---------|---------|------|
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 5 | 100.00% | 64.71% | 3,85 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 5 | 97.68% | 60.58% | 3,71 |
| Русский язык | 5 | 93.99% | 56.56% | 3,75 |
| Технология | 5 | 99.82% | 86.61% | 4,42 |
| Физическая культура | 5 | 100.00% | 98.11% | 4,96 |
| | 6 | 94.59% | 54.36% | 3,77 |
| Английский язык | 6 | 92.67% | 38.78% | 3,48 |
| Биология | 6 | 94.98% | 38.28% | 3,46 |
| География | 6 | 92.71% | 65.18% | 3,81 |
| Изобразительное искусство и художественный труд | 6 | 97.55% | 79.96% | 4,34 |
| История | 6 | 89.43% | 29.24% | 3,29 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 6 | 97.95% | 64.38% | 3,92 |
| Литература | 6 | 94.92% | 63.22% | 3,9 |
| Математика | 6 | 87.61% | 34.46% | 3,35 |
| Музыка | 6 | 100.00% | 94.30% | 4,73 |
| Обществознание | 6 | 100.00% | 33.06% | 3,44 |
| Основы духовно-нравственной культуры НР | 6 | 98.86% | 77.95% | 4,22 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 6 | 96.06% | 49.75% | 3,63 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 6 | 96.84% | 53.74% | 3,65 |
| Русский язык | 6 | 94.23% | 46.34% | 3,54 |
| Технология | 6 | 97.80% | 79.24% | 4,26 |
| Физическая культура | 6 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| | 7 | 94.66% | 54.79% | 3,81 |
| Алгебра | 7 | 91.89% | 35.33% | 3,45 |
| Английский язык | 7 | 91.49% | 42.26% | 3,51 |
| Биология | 7 | 96.14% | 37.35% | 3,49 |
| Вероятность и статистика | 7 | 97.23% | 45.06% | 3,65 |
| География | 7 | 89.25% | 63.17% | 3,88 |
| Геометрия | 7 | 91.95% | 33.62% | 3,4 |
| Изобразительное искусство и художественный труд | 7 | 97.66% | 73.40% | 4,3 |
| Информатика и ИКТ | 7 | 100.00% | 79.61% | 4,21 |
| История | 7 | 83.57% | 35.75% | 3,41 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 7 | 95.60% | 62.40% | 3,86 |
| Литература | 7 | 92.75% | 58.68% | 3,84 |
| Музыка | 7 | 99.65% | 73.50% | 4,33 |
| Обществознание | 7 | 99.12% | 36.12% | 3,45 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 7 | 97.93% | 64.73% | 3,99 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 7 | 98.42% | 63.16% | 3,85 |
| Русский язык | 7 | 97.23% | 52.15% | 3,75 |
| Технология | 7 | 96.63% | 68.43% | 4,12 |
| Физика | 7 | 91.57% | 43.74% | 3,49 |
| Физическая культура | 7 | 100.00% | 100.00% | 4,94 |
| | 8 | 94.40% | 50.97% | 3,71 |
| Алгебра | 8 | 89.64% | 30.73% | 3,32 |
| Английский язык | 8 | 95.21% | 37.37% | 3,49 |
| Биология | 8 | 89.29% | 51.89% | 3,54 |
| Вероятность и статистика | 8 | 97.10% | 38.59% | 3,48 |
| География | 8 | 93.64% | 55.99% | 3,78 |
| География КБР | 8 | 95.88% | 67.42% | 3,94 |
| Геометрия | 8 | 93.87% | 28.43% | 3,31 |
| Информатика и ИКТ | 8 | 83.45% | 33.81% | 3,27 |
| Искусство | 8 | 98.32% | 79.05% | 4,43 |
| История | 8 | 94.02% | 40.43% | 3,49 |
| История КБР | 8 | 99.11% | 56.68% | 3,79 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 8 | 98.82% | 67.32% | 4,02 |
| Литература | 8 | 96.21% | 62.11% | 3,85 |
| Обществознание | 8 | 97.03% | 31.60% | 3,32 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 8 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 8 | 94.30% | 55.18% | 3,68 |

| | | | | |
|--|----|---------|---------|------|
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 8 | 97.53% | 51.44% | 3,66 |
| Русский язык | 8 | 95.75% | 39.15% | 3,51 |
| Технология | 8 | 97.86% | 76.20% | 4,18 |
| Физика | 8 | 91.62% | 40.16% | 3,42 |
| Физическая культура | 8 | 100.00% | 100.00% | 4,95 |
| Химия | 8 | 87.61% | 29.69% | 3,23 |
| | 9 | 94.48% | 53.75% | 3,77 |
| Алгебра | 9 | 81.71% | 40.38% | 3,39 |
| Английский язык | 9 | 98.85% | 31.92% | 3,47 |
| Биология | 9 | 91.77% | 45.89% | 3,5 |
| Вероятность и статистика | 9 | 94.17% | 52.91% | 3,67 |
| География | 9 | 92.54% | 56.72% | 3,87 |
| География КБР | 9 | 96.96% | 71.48% | 4,14 |
| Геометрия | 9 | 82.72% | 37.35% | 3,36 |
| Информатика и ИКТ | 9 | 98.01% | 59.70% | 3,78 |
| История | 9 | 94.52% | 55.02% | 3,76 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 9 | 97.48% | 75.47% | 4,19 |
| Литература | 9 | 99.13% | 66.38% | 3,96 |
| Обществознание | 9 | 99.00% | 43.28% | 3,51 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 9 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 9 | 100.00% | 54.43% | 3,78 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 9 | 99.43% | 50.29% | 3,72 |
| Русский язык | 9 | 97.90% | 52.31% | 3,71 |
| Физика | 9 | 87.32% | 46.59% | 3,5 |
| Физическая культура | 9 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Химия | 9 | 94.79% | 29.86% | 3,37 |
| | 10 | 94.98% | 59.38% | 3,86 |
| Алгебра | 10 | 90.23% | 33.91% | 3,4 |
| Английский язык | 10 | 100.00% | 52.55% | 3,72 |
| Биология | 10 | 99.31% | 68.75% | 3,98 |
| Вероятность и статистика | 10 | 98.57% | 55.71% | 3,87 |
| География | 10 | 98.82% | 78.82% | 4,34 |
| Геометрия | 10 | 87.05% | 31.65% | 3,29 |
| Индивидуальный проект | 10 | 89.77% | 64.77% | 3,94 |
| Информатика и ИКТ | 10 | 83.73% | 41.57% | 3,49 |
| История | 10 | 93.87% | 54.72% | 3,8 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 10 | 100.00% | 98.63% | 4,52 |
| Культура народов КБР | 10 | 100.00% | 74.19% | 4,05 |
| Литература | 10 | 91.67% | 50.88% | 3,71 |
| Обществознание | 10 | 96.67% | 34.29% | 3,44 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 10 | 100.00% | 100.00% | 4,82 |
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 10 | 98.95% | 74.74% | 3,97 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 10 | 98.21% | 64.29% | 3,73 |
| Русский язык | 10 | 92.12% | 52.73% | 3,61 |
| Физика | 10 | 91.53% | 50.85% | 3,63 |
| Физическая культура | 10 | 100.00% | 100.00% | 4,86 |
| Химия | 10 | 95.51% | 61.80% | 3,89 |
| | 11 | 99.15% | 82.99% | 4,31 |
| Алгебра | 11 | 100.00% | 84.42% | 4,34 |
| Английский язык | 11 | 100.00% | 88.81% | 4,39 |
| Биология | 11 | 98.72% | 82.05% | 4,29 |
| Геометрия | 11 | 100.00% | 83.09% | 4,25 |
| Индивидуальный проект | 11 | 100.00% | 90.91% | 4,36 |
| Информатика и ИКТ | 11 | 98.60% | 80.42% | 4,29 |
| История | 11 | 100.00% | 86.75% | 4,36 |
| Кабардино-черкесский язык (для начинающих) | 11 | 100.00% | 100.00% | 4,8 |
| Культура народов КБР | 11 | 100.00% | 93.64% | 4,56 |
| Литература | 11 | 100.00% | 96.67% | 4,56 |
| Обществознание | 11 | 99.28% | 64.03% | 3,83 |
| Основы безопасности жизнедеятельности | 11 | 100.00% | 100.00% | 5 |

| | | | | |
|--|----|---------|---------|------|
| Родная литература (кабардино - черкесская) | 11 | 100.00% | 93.55% | 4,52 |
| Родной язык (кабардино - черкесский) | 11 | 100.00% | 86.67% | 4,42 |
| Русский язык | 11 | 97.86% | 70.51% | 4,09 |
| Физика | 11 | 95.03% | 73.48% | 3,94 |
| Физическая культура | 11 | 100.00% | 100.00% | 5 |
| Химия | 11 | 100.00% | 66.32% | 3,95 |
| Элективный курс по математике | 11 | 100.00% | 87.01% | 4,37 |
| Элективный курс по русскому языку | 11 | 95.28% | 65.35% | 3,94 |

Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся всех классов.

Организация методической работы

Ведущая роль в управлении методической работой образовательного учреждения принадлежит Методическому совету школы. Он является главным консультативным органом школы по всем вопросам методического обеспечения.

Методический совет школы функционирует на основании Положения о методическом совете школы, годового плана работы, а также анализа результатов его выполнения. Методический совет осуществляет общее руководство методической и научно-экспериментальной работой педагогического коллектива школы.

В состав методического совета школы входят руководители пяти школьных методических объединений и заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе. Методический совет одновременно является координационным советом по реализации ФГОС, осуществляет анализ учебных планов, программ, результатов инновационной деятельности учителей и школы в целом.

Методическая тема школы на 2023-2027 учебные года

Образовательная среда как условие и ресурс повышения качества образования, обновления содержания и педагогических технологий в условиях работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО.

1. Цели, задачи методической работы на 2023-2027 учебные годы

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

-Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС начального образования (НОО – обновлённое содержание) и обновлённых ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).

-Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

-Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;

-Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

-Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

-Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

-Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности, развития ключевых компетенций учащихся.

-Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

-Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

Задачи:

-Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку.

-Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов.

-Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.

-Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.

-Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.

-Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.

-Совершенствовать работу по качеству знаний выпускников школы (СОО).

Основные направления деятельности методического совета:

- ✓ Повышение квалификации учителей, их самообразование.
- ✓ Разработка единой методической темы.
- ✓ Работа педагогического совета.
- ✓ Работа школьных методических объединений.
- ✓ Аттестация педагогических работников.
- ✓ Работа учебных кабинетов.
- ✓ Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
- ✓ Работа творческих групп.

Выполнение задач

1. Задачи М/О на 2024 год, поставленные в начале года выполнены:

2. Проводилась работа над методической темой (проводились консультации между учителями МО, заседания, открытые уроки, посещения уроков друг друга);

3. Внедрялись новые методики преподавания с целью повышения качества учебных занятий:

4. Отбиралось содержание учебного предмета в соответствии с целями и познавательными возможностями учащихся (проблемный метод);

5. Разрабатывались наиболее рациональные методы и организационные формы обучения, направленные на достижение поставленных целей (самостоятельная работа над учебным материалом, демонстрация учебных фильмов, организационно-деятельные игры, исследовательские работы)

6. Осуществлялся обмен опытом с целью использования сильных сторон учителей – проходили консультации по разным вопросам (методы преподавания, воспитания, повышения мотивации к обучению)

7. Обобщался и распространялся положительный опыт творчески работающих учителей – взаимные посещения уроков

8. Изучались нормативные документы.

9. В течение учебного года постоянно проводилась работа над повышением качества обучения, добиваться максимально возможного качества знаний, умений и навыков у учащихся.

10. Повышалось воспитательное значение уроков и внеклассных мероприятий.

12. Все учителя выполнили программу за 2023-2024 учебный год и за первое полугодие 2024 – 2025 учебного года.

В течение текущего учебного года было проведено 4 заседания МС:

«Реализация ООП НОО, ООО и СОО по ФООП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП» (сентябрь), «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФООП» (ноябрь), «Разработка инструментария для оценки УУД: стандартизированная письменная работа на межпредметной основе» (январь), «Анализ реализации ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО, СОО за учебный год (май)

Выводы:

В целом работу МС можно признать удовлетворительной.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

- ✓ слабая вовлеченность педагогов в исследовательскую и проектную деятельность;
- ✓ недостаточный уровень самоанализа у отдельных учителей;
- ✓ недостаточная активность участия в дистанционных конкурсах, отсутствие публикаций у отдельных педагогов;
- ✓ недостаточное взаимопосещение уроков коллег;
- ✓ недостаточная работа по обобщению и применению передового педагогического опыта.

**Об участии обучающихся и учителей
в Российских, Республиканских и районных конкурсах, олимпиадах, фестивалях,
соревнованиях.**

1. Участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах:

| Предмет | Ф.И. ученика | Кл асс | Конкурс | Уровень | Результат участия | Учитель |
|-----------------------------------|-----------------------------|--------|----------------------|---------------|-------------------|---------------|
| Декоративно-прикладное творчество | Мафедзова Милена Андзоровна | 5а | Джут (композиция) | муниципальный | победитель | Чваненко В.М. |
| Декоративно-прикладное творчество | Мафедзова Милана Андзоровна | 6б | Топиари (зерна кофе) | муниципальный | призер | Чваненко В.М. |
| Художественные ремесла | Бекбоева Самира Хусеновна | 5а | Бисероплетение | муниципальный | победитель | Чваненко В.М. |
| Художественные ремесла | Дзуганова Сабрина Муратовна | 5 | Бисероплетение | муниципальный | призер | Чваненко В.М. |
| Художественные ремесла | Аталикова Саида Сергеевна | 7б | Работа с тканью | муниципальный | призер | Чваненко В.М. |
| Художественные ремесла | Хацукова Камилла Арсеновна | 10а | Алмазная вышивка | муниципальный | победитель | Чваненко В.М. |
| Художественные ремесла | Гажева Даяна Хазритовна | 10а | Картина из шерсти | муниципальный | призер | Чваненко В.М. |
| ИЗО | Агирова Нелля Муратовна | 5а | Смешанная техника | муниципальный | победитель | Чваненко В.М. |
| ИЗО | Чижова Анна Сергеевна | 5г | Живопись (натюрморт) | муниципальный | победитель | Чваненко В.М. |
| ИЗО | Суйдимова Арианна Артуровна | 7в | Живопись (осень) | муниципальный | призер | Чваненко В.М. |
| ИЗО | Сабанова Саида | 6б | Графика (натюрморт) | муниципальный | победитель | Чваненко В.М. |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|-----|--|---------------------|---------------------|---------------|
| | Масадиновна | | | | | |
| ИЗО | Шогенова Диана Муратовна | 7в | Живопись (девочка) | муницип альный | призер | Чваненко В.М. |
| ИЗО | Бетокова Залина Ахмедовна | 10 | Графика (спорт) | муницип альный | победитель | Чваненко В.М. |
| ИЗО | Бетокова Залина Ахмедовна | 7в | Живопись | муницип альный | призер | Чваненко В.М. |
| Техническое творчество | Магомедова Аиша Магомедовна | 6б | Макет (сказочный домик) | муницип альный | победитель | Чваненко В.М. |
| Декоративно- прикладное искусство | Мафедзова Милена Андзоровна | 5а | Палитра ремесел | республи канский | призер | Чваненко В.М. |
| Декоративно- прикладное искусство | Чижова Анна Сергеевна | 5г | Палитра ремесел | республи канский | призер | Чваненко В.М. |
| Музыка | Афаунова Лаура Аслановна | 7в | «Художественно е слово» | республи канский | призер | Бородина Л.В. |
| Декоративно- прикладное искусство | Гажева Даяна Хазритовна | 10а | Международный фестиваль «Шемякинская весна» | республи канский | победитель | Чваненко В.М. |
| Декоративно- прикладное искусство | Бекбоева Самира Хусеновна | 5а | Международный фестиваль «Шемякинская весна» | республи канский | победитель | Чваненко В.М. |
| Английский язык | Оршокдугова Сальма | 6б | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер | Темитова Н.И. |
| Английский язык | Кареев Марат | 6б | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Победитель | Темитова Н.И. |
| Английский язык | Шогенова Диана | 6б | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (2 место) | Агирова М.А.. |
| Английский язык | Кошукоева Сатаней | 6б | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (3 место) | Темитова Н.И. |
| Английский язык | Сабанова Саида | 6б | Международный конкурс по английскому | муницип альный | Призер (3 место) | Агирова М.А.. |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------------|-----|--|-------------------|---------------------|---------------|
| | | | языку «Британский бульдог» | | | |
| Английский язык | Хашукаев Кантемир | 6б | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (3 место) | Темитова Н.И. |
| Английский язык | БицуеваКами ла | 8б | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Победитель | Темитова Н.И. |
| Английский язык | Бишортова Юлиана | 8а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (2 место) | Сихова Ф.З. |
| Английский язык | Ибрагимова София | 8а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (3 место) | Сихова Ф.З. |
| Английский язык | БицуевИдар | 8а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (3 место) | Сихова Ф.З. |
| Английский язык | МакаеваЯсми на | 4а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (2 место) | Кулова А.М. |
| Английский язык | Шакова Диана | 4а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Призер (3 место) | Кулова А.М. |
| Английский язык | КошукоевЗуб ер | 10а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Победитель | Темитова Н.И. |
| Английский язык | Харзинова Диана | 7а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муницип альный | Победитель | Кулова А.М. |
| Английский | Нагоева | 7а | Международный | муницип | Призер (2) | Кулова А.М. |

| | | | | | | |
|-----------------|-------|----|---|---------------|------------------|-------------|
| язык | Илона | | конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | альный | место) | |
| Английский язык | | 7а | Международный конкурс по английскому языку «Британский бульдог» | муниципальный | Призер (3 место) | Кулова А.М. |

**Результаты Всероссийской олимпиады школьников на муниципальном уровне
Участие учителей в конкурсах - профессиональные достижения учителей:**

| № п/п | ФИО ученика | Предмет | Класс | Статус | Учитель |
|-------|------------------------------|---------------------|-------|------------|----------------|
| 1 | Глубоков Максим Евгеньевич | экология | 9б | Призер | Калякова А.М. |
| 2 | Масаева Алина Казбековна | Английский язык | 11б | Призер | Агирова М.А. |
| 3 | Аталикова Илона Залимовна | Английский язык | 9б | Призер | Агирова М.А. |
| 4 | Карежев Марем Исламович | Английский язык | 8в | Призер | Сихова Ф.З. |
| 5 | Карежев Марем Исламович | Литература | 8в | Призер | Сидорова С.И. |
| 6 | Глубоков Максим Евгеньевич | Литература | 9б | Призер | Бишортова А.А. |
| 7 | Жангоразов Адам Рамазановаич | Обществознание | 7б | Призер | Шкежева М.Х. |
| 8 | Бицуева Камилла Тимуровна | Обществознание | 8а | Призер | Шкежева М.Х. |
| 9 | Карежев Марем Исламович | Обществознание | 8в | Победитель | Шкежева М.Х. |
| 10 | Масаева Алина Казбековна | Обществознание | 11б | Призер | Шкежева М.Х. |
| 11 | Масаева Алина Казбековна | ОБЖ | 11б | Призер | Бичоев Х.С. |
| 12 | Хакунова Карина Аниуаровна | Биология | 7б | Призер | Калякова А.М. |
| 13 | Глубоков Максим Евгеньевич | Биология | 9б | Призер | Калякова А.М. |
| 14 | Балкаров Тамерлан Тимурович | Физическая культура | 9б | Призер | Бичоев Х.С. |
| 15 | Суйдимова Ариана Артуровна | Технология | 7в | Призер | Чваненко В.М. |

- Бахова А.Б.: Победителями во всероссийском рейтинге сайтов школьной тематики стали 3 сайта: сайт школы, «Пирамидка знаний», персональный сайт;

-Бахова А.Б.- победитель конкурса «Презентация к уроку» на Всероссийском фестивале педагогических идей;

-Егожева Р.М.- награждена ведомственной наградой Министерства просвещения Российской Федерации за многолетний добросовестный труд и значительные заслуги в сфере образования, присвоено почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации».

Также все учителя математики и информатики МО активно работали с обучающимися на платформе Российская электронная школа (РЭШ) по формированию функциональной грамотности у обучающихся по направлениям: финансовая грамотность, математическая грамотность.

-Егожева Р.М. принимала участие в мероприятиях онлайн-уроков по финансовой грамотности (Сертификаты организатора);

-Пшихопова М.Х. принимала участие в работе региональной предметной комиссии по математике при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ЕГЭ, профильный уровень);

-Бичоев Х.С. награжден грамотой МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики» за подготовку 2-х призеров Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ и физической культуре;

-Чваненко В.М. награждена грамотой МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики» за подготовку призера Всероссийской олимпиады школьников по технологии;
 -Бишортова А. А.- Эксперт по проверке ЕГЭ по русскому языку;
 -Ашижева М. А., Шкежева М.Х., Наумова Л.В., Шхагапсоев С.Х., - Эксперты по проверке муниципальных олимпиадных работ;
 -Сихова Ф.З. получила благодарность за участие и подготовку детей на портале «Учи. Ру»;
 -Темитова Н. И. получила благодарность за организацию конкурса «Британский бульдог» и за сотрудничество с онлайн платформами «Инфоурок» и « Педразвитие».

Результаты муниципального и регионального уровня Всероссийской олимпиады школьников

| Годы | Количество призеров и победителей. |
|------------------|------------------------------------|
| 2021-2022 | 19 |
| 2022-2023 | 20 |
| 2023-2024 | 15 |

Исследовательская деятельность обучающихся осуществляется как в урочное, так и во внеурочное время. В рамках Центра «Точка роста» работают 20 групп дополнительного образования по направлениям: «Scratch - программирование», Лего-конструирование», «Юный спасатель», «Шахматы», «Школьный пресс-центр «Школьный олимп»» с охватом 300 обучающихся. Члены «Школьного пресс-центра «Школьный олимп»», под руководством учителя математики Баховой А.Б., записывают и монтируют выпуски газеты и новостной ленты. Мы имеем свою страницу на школьном сайте, где размещены все выпуски: новостная лента, полезные советы и многое другое.

Результатом работы НОУ и дополнительных занятия является защита исследовательских работ на ежегодной научно-практической конференции «Ключом к успеху является вопросительный знак».

Работа с одаренными обучающимися:

Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей и обеспечения их личностной самореализации и профессионального самоопределения; разработка устойчивой системы в работе с одаренными детьми в рамках общеобразовательного пространства школы на основе современных методик и технологий обучения, воспитания и развития личности.

Задачи:

- ✓ Выявление одарённых детей с использованием различных форм диагностики.
- ✓ Формирование банка данных об одаренных детях.
- ✓ Отбор форм и средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности.
- ✓ Способствование организации системно - деятельностного подхода в работе с одаренными учащимися.
- ✓ Осуществление необходимых мероприятий по методическому и информационному обеспечению работы с одаренными детьми.
- ✓ Организация участия одаренных и мотивированных учащихся в различных очных и заочных предметных конкурсах и олимпиадах всех уровней.

Анализ воспитательной работы

В 2024 году воспитательная работа образовательной организации осуществлялась в соответствии с целями и задачами, определенными рабочей программой воспитания. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно- ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Цель воспитательной работы: личностное развитие обучающихся, создание условий для формирования творческой, самостоятельной, гуманной личности, способной ценить себя и уважать других. Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития личности учащегося.

Формы и методы организации отвечают возрастным особенностям учащихся, способствуют реализации поставленной цели. Качественным показателем является охват всех участников учебно-воспитательного процесса школы.

Поставленные задачи, в соответствии с планом воспитательной работы реализовывались в соответствующих модулях:

- Ключевые общешкольные дела
- Классное руководство
- Курсы внеурочной деятельности
- Дополнительное образование
- Школьный урок
- Школьные медиа.
- Самоуправление
- Профорientация
- Работа с родителями
- Детские общественные объединения
- Профилактическая работа с учащимися.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Все школьные традиционные дела проходили успешно, на высоком уровне:

- ✓ "1 сентября - День Знаний" - торжественная линейка ;
- ✓ «Спасибо вам, учителям!» праздничный концерт и мероприятия, посвящённые Дню учителя;
- ✓ Мероприятия и акции, посвященные Дню матери;
- ✓ «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» серия уроков мужества ко Дню неизвестного солдата;
- ✓ Новогодние мероприятия;
- ✓ Рождественские мероприятия на зимних каникулах;
- ✓ Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады;
- ✓ День защитника Отечества, спортивные соревнования «Мы – будущие защитники Отечества!», «Есть такая профессия – Родину защищать!» серия встреч и конкурсов;
- ✓ "Международный женский день - 8 Марта" мероприятия, выставки, акции;
- ✓ "Поклонимся великим тем годам!", серия уроков мужество, участие в шествии Бессмертного полка;
- ✓ "Последний звонок"- торжественная линейка.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их умением организовать детей, привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Модуль «Классное руководство»

В течение года классные руководители работали над:

- ✓ Созданием банка данных детей и их семей.
- ✓ Проводили школьные мероприятия.
- ✓ Участвовали в районных, республиканских мероприятиях, акциях, соревнованиях, конкурсах.
- ✓ Проводили родительские собрания, встречи с родителями.
- ✓ Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике здорового образа жизни и т.д.

✓ Сотрудничали с инспекторами ОДН ОМВД России по Урванскому району, КДН Урванского муниципального района, ОГИБДД Урванского района, РДК, ДДТ, СЮТ, Библиотека «Семейного чтения» и т.д.

✓ Проводилась работа по патриотическому воспитанию.

✓ Вели активную работу по организации мероприятий в каникулярное время.

✓ Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества.

✓ Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости по итогам каждой четверти и посещаемости ежедневно. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.

Учебная неделя в понедельник в школе начинается с поднятия Российского флага под Гимн РФ, первым уроком во всех классах проводится внеурочное занятие «Разговоры о важном» согласно рабочей программы, разработанной в соответствии с Методическими рекомендациями по использованию и включению в содержание процесса обучения и воспитания государственных символов Российской Федерации, направленных письмом Минпросвещения от 15.04.2022 г. №СК-295/06.

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

✓ составления социального паспорта класса и плана работы классного руководителя;

✓ составления педагогических характеристик и представлений на учащихся;

✓ организации работы с детьми, стоящими на разных видах учета;

✓ составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении;

✓ организации оздоровительной работы с детьми «группы риска», подопечных детей;

Проводились семинары для классных руководителей и педагогов по вопросам семейного права, профилактики пропусков уроков учащимися без уважительной причины, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми, работа с детьми с девиантным поведением.

Работа с учащимися.

В течение года учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости обучающихся, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями. Ежедневно классными руководителями осуществлялся контроль школьной формы обучающихся, велось дежурство по школе. С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами школы. Несовершеннолетние, которые склонны к нарушениям дисциплины ставились на внутришкольный учет на основании решения Совета профилактики. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы. Индивидуальная профилактическая работа систематически проводилась классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, заместителем директора по воспитательной работе в форме профилактических бесед, диагностических исследований, привлечения к выполнению посильных поручений, вовлечения в различные виды общественной деятельности (спортивные секции, школьные мероприятия).

Педагоги школы ведут индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, которое заключается в следующем: посещение уроков с целью наблюдения за учебной активностью и поведением, выявление уровня самооценки, проведение индивидуальных бесед.

Темы профилактических бесед:

1. Наличие учебных принадлежностей и внешний вид учащихся. Знакомство с Уставом школы, Правилами поведения для учащихся.

2. Права и обязанности учащегося.

3. Ответственность за порчу чужих вещей и школьного имущества.

4. взаимоотношения с одноклассниками.

5. Поведение в общественных местах.

6. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних за противоправные действия
7. Исследование интересов, склонностей и способностей учащихся с целью оказания помощи в выборе профиля обучения. Определение мотивации выбора будущей профессии.
8. Выявление мотивов курения и употребления алкоголя с целью профилактики зависимости
9. Влияние вредных привычек на здоровье подростков.
10. Преодоление трудных жизненных ситуаций в подростковом периоде.

Большое внимание уделялось индивидуальной работе с учащимися. В начале учебного года в сентябре классные руководители составили социальный паспорт класса и предоставили его социальному педагогу. Совместно с заместителем директора по ВР выявлены дети группы «риска» и в течение учебного года вели наблюдение за ними: проводили профилактические беседы, приглашали родителей, обследовали условия жилья, вовлекали подростков в классные, школьные мероприятия, кружки, секции.

Особое внимание учителя школы уделяют нравственному воспитанию школьников. За прошедший год в школе прошли следующие мероприятия, направленные на формирование духовно-нравственного воспитания: тематические классные часы «Правила поведения в школе», «Безопасность в интернете», «Милосердие», «Твоё поведение в школе и дома», «Земля – наш общий дом» и др.

Выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на должном уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Целью внеклассной деятельности является повышение уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Анализ ведения кружковой работы в школе за отчетный учебный год показал, что все руководители кружков проводили с использованием разнообразных форм, привлекали к подготовке и проведению учащихся. Охват внеурочной деятельностью учащихся в школе за отчетный период составил 100%

Модуль дополнительное образование

Одно из главных достижений школы - занятость обучающихся во второй половине дня. В школе существует вариативная система дополнительного образования.

В рамках реализации национального проекта «Успех каждого ребенка» в 2019 году в школе создано 30 мест дополнительного образования детей по шахматам с охватом 360 обучающихся. Занятия проводятся 2 раза в неделю тремя педагогами дополнительного образования.

В школе работает Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». В рамках Центра «Точка роста» работают 20 групп дополнительного образования по направлениям: «Scratch - программирование», Лего-конструирование», «Юный спасатель», «Шахматы», «Школьный пресс-центр «Школьный олимп»» с охватом 300 обучающихся. Члены «Школьного пресс-центра «Школьный олимп»», под руководством учителя математики Баховой А.Б., записывают и монтируют выпуски газеты и новостной ленты. Мы имеем свой канал на ютубе, свою страницу на школьном сайте, где размещены все выпуски: новостная лента, полезные советы и многое другое. С сентября 2024 года в школе работает ДОП «Школьный театр» с охватом 100 детей. Школьный театр существует в нашей школе первый год. Это очень кропотливая и интересная работа, которая увлекает детей в интересный мир театрального искусства.

Формой обучения являются занятия, состоящие из теоретической и практической части.

Программа рассчитана на детей в возрасте 7-17 лет.

На занятиях применяются следующие формы работы: групповые занятия, конкурсы и викторины, диспуты и беседы, инсценировки к различным праздникам.

Для решения поставленных задач, в течение первого полугодия, были проведены занятия (согласно планированию): театральные игры, конкурсы, викторины, беседы. Дети познакомились с особенностями театрального искусства, его отличиями от других видов искусства, узнали о профессиях в театре.

Сценарии для инсценировки подбираются в соответствии с возможностями детей.

Неотъемлемой частью всех мероприятий являются танцы дополнительного образования по хореографии, руководитель – Рукавишникова Т.Б. танцы ДО «Хореография», которые являются украшением любого мероприятия в школе.

Результаты работы школьного театра и хореографии за первое полугодие:

| № | Наименование мероприятия | Дата проведения |
|----|---|-----------------|
| 1. | Общешкольная линейка «День знаний» | 1 сентября |
| 2. | Литературно – музыкальная композиция «День учителя» | 5 октября |
| 3. | «Посвящение в первоклассники» | 15 ноября |
| 4. | Литературно музыкальная композиция «День героя Отечества» | 9 декабря |
| 5. | Новогодний КВН среди учащихся 6 классов | 25 декабря |
| 6. | Праздник «Здравствуй, добрый Новый Год!» | 27 декабря |

И конечно же огромная заслуга родителей, которые старались нам помочь и в изготовлении костюмов к выступлениям.

Опыт работы показывает, что участие детей в театрализованной деятельности благоприятно влияет на обогащение словаря детей, на развитие творческих способностей. Приобретенные умения в театрализованных играх дети переносят в повседневную жизнь.

Так же с сентября 2024 года проводятся ДОП по волейболу и настольному теннису, с охватом 120 обучающихся. Дополнительное образование по спорту призвано средствами физической культуры способствовать массовым занятиям, укреплению здоровья населения, организации активного досуга, устойчивой мотивации к занятиям физкультурой и спортом.

В рамках деятельности ДОП по спорту проведены школьные спортивно-массовые оздоровительные мероприятия, принимали активное участие во всех мероприятиях, проводимых в школе по вовлечению учащихся, учителей и родителей в мероприятия.

С сентября 2024 года были проведены следующие спортивные мероприятия :

| № | Наименование мероприятия | Кол-во участников |
|----|--|-------------------|
| 1. | Турнир по баскетболу (День здоровья в сентябре) | 90 |
| 2. | Турнир по мини футболу (День здоровья в сентябре) | 56 |
| 3. | Турнир по волейболу ((День здоровья в сентябре) | 48 |
| 4. | Соревнования по настольному теннису | 40 |
| 5. | Соревнования по шахматам | 84 |
| 6. | 1 место в районных соревнованиях по мини - футболу | 12 |
| 7. | 1 место в районных соревнованиях по мини - футболу | 12 |
| 8. | 1 место в районных соревнованиях по баскетболу | 14 |
| 9. | Весёлые старты (среди учащихся начальной школы) | 204 |

Стабильным осталось участие обучающихся в спортивных соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях, проводимых в нашем районе. Это говорит о том, что дети хотят участвовать в соревнованиях, защищать честь школы.

Модуль «Самоуправление»

Задача школы – помочь школьнику быть социально активным и социально уверенным. И первый, самый простой выход для воспитания и обучения – это детская организация,

школьные, районные мероприятия. Система ученического самоуправления позволяет учащимся ощутить себя организаторами своей жизни в школе, определить свое место, реализовать свои способности и возможности.

Ежегодно в школе проводится выбор руководителя школьного самоуправления, в котором лидеры классных коллективов приняли активное участие. Традиционными для нашей школы стали День самоуправления и концерт учащихся на День учителя, участие в различных благотворительных акциях: «Собери ребенка в школу», «Подари книгу библиотеке», «Волшебный Новый год для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, акциях патриотической направленности: «Школьный двор», «Мы- будущие защитники Отечества!», «Бессмертный полк».

Модуль «Профориентация»

Профориентационная работа в школе проводится по нескольким направлениям – лекции по выбору профессии представителей учебных заведений (колледжей и ВУЗов) КБР, экскурсии, участие в Днях открытых дверей.

Классными руководителями 1- 11 классов организована работа с учащимися по профессиональной ориентации несовершеннолетних учащихся. 5-10 классов принимают активное участие во Всероссийском проекте по ранней профессиональной ориентации учащихся «Россия – мои горизонты», и «Билет в будущее». Реализация проектов может повлиять на решение следующих проблем обучающегося общеобразовательной организации: отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

Модуль «Работа с родителями»

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Большинство родителей активно участвуют:

- в коллективных творческих делах;
- в организации и проведении экскурсий;
- в помощи по решению хозяйственных проблем.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в школе проведены родительские встречи, которые были совмещены со встречами с инспектором ОПДН и врачом детской поликлиники, проведено не менее трех родительских собраний в каждом классном коллективе.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем, активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

Модуль «Детские общественные объединения»

Задачи детских общественных объединений:

✓ Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда.

✓ Формирование общественных мотивов трудовой деятельности как наиболее ценных и значимых, устойчивых убеждений в необходимости труда на пользу обществу.

✓ Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению.

Многие учащиеся школы принимают участие в волонтерском движении, в

«Российском движении школьников», являются членами местного отряда Всероссийского военно- патриотического движения «Юнармия», школьного военно- патриотического клуба «Память», ЮИД, ДЮП, Совета обучающихся.

Большое значение в формировании детских общественных объединений имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками. Воспитательная работа в каждом классе строилась по системе коллективно-творческих дел. Педагоги школы значительное внимание уделяли совершенствованию и обновлению воспитательной деятельности. В каждом классе выбран актив класса, который помогает классному руководителю в организации школьных праздников.

В школе накоплен опыт патриотического воспитания, имеется кадетский 6 в класс. Внеурочная деятельность по ФГОС в этом классе направлена на военно- патриотическое воспитание.

В образовательном учреждении функционирует патриотический клуб «Память» под руководством учителя русского языка и литературы Рябиковой Т.Е., целью которого являются военно-патриотическое воспитание подрастающего поколения, воспитание патриотизма и любви к Родине. Клуб поддерживает тесные отношения с кадетским корпусом в с. Бабугент, военной частью г. Прохладного, с нальчикским филиалом музея Северо – Кавказского института повышения квалификации МВД России, представителем поисковой группы «Память» МВД по КБР О. Заруцким.

В образовательном учреждении действует школьный музей, где созданы экспозиции, посвященные жизни и быту народов КБР, истории в годы ВОВ, героизму сынов КБР в годы Великой Отечественной войны и в горячих точках, развитию технического прогресса (компьютер, проигрыватель, диапроекторы и т.т.). Деятельность школьного музея позволяет нам сформировать комплексную историческую, гражданскую и военно-патриотическую позицию подрастающего поколения. Ежегодно музей пополняется экспонатами.

Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах.

В течение года в классах проводились разнообразные мероприятия, способствующие гражданско-патриотическому воспитанию: тематические классные часы, приуроченные к памятным датам в истории нашей страны, встречи с военнослужащими, экскурсии в музеи. Работа проводится разнообразно и включает в себя еженедельные линейки, выставки стенгазет, плакатов и рисунков. Во всех классах с 1-11 проводились уроки мужества.

Гражданско-патриотическое воспитание способствовало формированию патриотизма и активной гражданской позиции учащихся, сплочению классных коллективов, помогло выявить лидерские качества ребят. Классные коллективы активно участвовали в патриотических мероприятиях:

- тематические выставки творческих работ, посвященные дню города, «Есть такая профессия- Родину защищать», посвященная Дню Защитника Отечества, «Мы помним, мы гордимся», посвященная Дню Победы;

- общешкольные акции: «Беслан, боль моя», «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Свеча Памяти», «Блокадный хлеб», «Большой этнографический диктант» «100 дней памяти», «Служу России», «Герои Великой победы»;

- классные часы День народного единства, День воинской славы России, День героев Отечества, День Конституции РФ, «Уроки Добра», «Волонтеры будущего», День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, Международный день памяти Холокоста, День защитника Отечества, «Братство славянских народов», День воссоединения Крыма и России, «Без срока давности»;

- участие в голосовании по благоустройству города (родители, учителя и учащиеся с 14-ти лет).

- многочисленные акции, посвященные участникам СВО на Украине: «За Родину», «За наших», «За мир», «Письмо участнику СВО с поздравлениями к Новому», «Новогодняя открытка участнику СВО».

Модуль «Профилактическая работа с учащимися»

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению данного модуля реализуется по следующим направлениям:

- 1.Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений.
- 2.Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами и других вредных привычек.
- 3.Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД и т.д.).
- 4.Профилактика правонарушений среди детей и подростков.
- 5.Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни.
- 6.Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе.
- 7.Профилактика безнадзорности.

В течение учебного года педагогом – психологом и социальным педагогом Каляковой А.М., заместителем директора по ВР и классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности:

- оформление стендов;
- проведение еженедельных инструктажей безопасности;
- ведение журналов по технике безопасности;
- привлечение учащихся, состоящих на разных видах учета к занятиям в кружках, секциях;
- беседы с учащимися представителей ОПДН;
- встречи с мед. работником;
- родительские собрания;
- беседы – минутки перед уходом домой.

Согласно плану работы классных руководителей своевременно проводились «Единый день безопасности дорожного движения», «Неделя безопасности в Интернете», «Поведение при эвакуации».

В школе проводилась работа с детьми, требующими особого внимания и их семьями:

- выявление и учет неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, а также детей, находящихся под опекой;
- составление списка подростков особого внимания и постановка их на внутришкольный учет;
- посещение учащихся на дому с целью выявления их жилищно-бытовых условий;
- индивидуальные встречи инспектора с несовершеннолетними;
- индивидуальные беседы с родителями учащихся, склонных к правонарушениям;
- беседа с учащимися, входящих в «группу риска»;
- проведение бесед, классных часов и мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании;
- классные часы и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;
- вовлечение детей, состоящих на учете, в кружки, спортивные секции;
- ежедневный контроль за посещаемостью;
- консультации по вопросу ранней профилактики детской преступности, жестокого обращения с детьми;
- проведение классных часов, мероприятий по гражданско-правовому воспитанию учащихся;
- проведение родительских собраний по правонарушениям;
- предоставление и обеспечение методической литературой учителей.

На сегодняшний день на внутришкольном учете состоит 1 ученик, учащихся, состоящих на учете в ПДН и КДН нет.

Совместно с классными руководителями, педагогом-психологом и социальным педагогом Каляковой А.А., заместителем директора по ВР выявляются «трудные» дети, социально-опасные семьи, составляются планы работ с данной категорией детей и родителей.

Создан банк данных подростков, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

Выявлены основные проблемы по сопровождению детей «группы риска»:

- опоздания на уроки;
- сниженная учебная мотивация;

- невыполнение домашних заданий;
- нарушение дисциплины на уроках и внеучебное время;
- конфликтность, неумение строить межличностные отношения в классном коллективе.

Направления работы по социально-психологическому сопровождению детей

«группы риска»:

- ✓ контроль посещаемости учебных занятий детьми «группы риска»;
- ✓ отслеживание занятости детей «группы риска» во второй половине дня (посещение дополнительных занятий, кружков);
- ✓ наблюдение за детьми «группы риска» в учебном процессе (посещение уроков);
- ✓ составление и осуществление индивидуальной профилактической работы с учащимися «группы риска»;
- ✓ просветительская работа с родителями по социально- педагогическим проблемам;
- ✓ рассмотрение личных дел обучающихся на Совете по профилактике;
- ✓ индивидуальные консультации, беседы с обучающимися по профилактике социальной дезадаптации;
- ✓ посещение на дому и составление акта жилищно-бытовых условий обучающихся «группы риска»;
- ✓ консультирование классных руководителей по направлениям групповой и индивидуальной профилактической работы;
- ✓ проведение совместно с педагогом-психологом индивидуальных и групповых бесед по профилактике негативных проявлений;
- ✓ совместные профилактические мероприятия с участием специалистов ОПДН и социального педагога.

В школе проведены следующие мероприятия:

1. Собрания с родителями 7-11 классов по вопросам предстоящего добровольного тестирования на предмет раннего выявления потребления наркотических и психоактивных веществ среди обучающихся (сентябрь 2022г.); получены информационные согласия родителей на участие их детей в мероприятиях по раннему выявлению случаев потребления наркотических средств и психоактивных веществ (медицинское обследование).
2. Информационно-разъяснительная работа с обучающимися 7-11 классов о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ с демонстрацией презентации профилактических материалов; получены согласия на участие в мероприятиях обучающихся, достигших 15-летнего возраста.
3. Организация и проведение социально-психологического тестирования на употребление ПАВ с предварительным инструктажем обучающихся.

Модуль «Школьный урок»

Развитию познавательного интереса, росту интеллектуального уровня учащихся способствуют предметные недели, конкурсы, олимпиады по предметам. Любознательность школьников, заинтересованность новым, заставляет расширять границы информационного пространства. Учащиеся с удовольствием принимают участие в НОУ «Спектр», участвуют в защите проектов.

Вся воспитательная работа МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала 2024 году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы.

В целом, воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на работу Ученического самоуправления, МО классных руководителей, Совета по профилактике с заместителем директора по ВР, классными руководителями, социальным педагогом и педагогом-психологом.

Реализованы планы совместной работы с учреждениями дополнительного образования, общественными организациями.

Подводя итоги за 2024 год, хочется отметить, что поставленные цели и задачи реализованы и выполнены. Коллектив учителей и классных руководителей приложил достаточно усилий для реализации задач по воспитанию детского коллектива.

Кроме того, с целью профилактики различных заболеваний среди учащихся медицинским работником ОУ систематически согласно плану проводятся плановые прививки, ежегодно обучающиеся проходят медицинские обследования узкими специалистами (педиатр, окулист, стоматолог, терапевт, невропатолог и др), которые позволяют вести системный учет детей, нуждающихся в профилактическом лечении, своевременно выявлять патологии для постановки на учет, осуществлять мониторинг физического развития и состояния здоровья воспитанников и обучающихся.

Организация питания

Организации питания школьников уделяется особое внимание. Столовая укомплектована всем необходимым штатом и кухонным оборудованием, которое находится в исправном рабочем состоянии. Питание отвечает санитарно-эпидемиологическим нормам, соблюдается калорийность, витаминизация и разнообразие в приготовлении завтраков, обедов. Учащиеся 1-4 классов и учащиеся из малообеспеченных семей обеспечиваются бесплатным горячим завтраком, дети с ОВЗ (18 детей) обеспечены двухразовым (завтрак, обед) питанием. По школе питанием охвачено 516 обучающихся. Питание обучающихся находится под постоянным контролем медсестры и бракеражной комиссии. Они ежедневно проверяют качество поступающих продуктов, условия хранения и соблюдение сроков реализации, соблюдение технологии приготовления и качества готовых блюд, режим пищеблока и организацию обработки посуды, соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока.

Безопасность жизнедеятельности ОУ

Серьезное внимание уделяется созданию в образовательном учреждении условий для безопасной жизнедеятельности и здоровья обучающихся и работников. Здание школы обеспечено кнопкой тревожной сигнализации (КТС), системой контроля управления доступом (установлен домофон, турникет), оснащен системой оповещения и управления эвакуацией работников и обучающихся, оснащен автоматической пожарной сигнализацией, по периметру двора и на входе установлены камеры видеонаблюдения. Организация пропускного режима в ОУ в дневное время осуществляется сотрудниками частных охранных организаций, ведётся журнал записи посетителей. В целях предупреждения травматизма и обучения правилам поведения в чрезвычайных ситуациях в образовательном учреждении систематически проводятся беседы - инструктажи среди обучающихся и учебно-тренировочные эвакуации. Обучающиеся и работники школы регулярно проходят инструктаж по технике безопасности.

Медицинским работником ОУ систематически согласно плану проводятся плановые прививки, ежегодно обучающиеся проходят медицинские обследования узкими специалистами (педиатр, окулист, стоматолог, терапевт, невропатолог и др), которые позволяют вести системный учет детей, нуждающихся в профилактическом лечении, своевременно выявлять патологии для постановке на учет, осуществлять мониторинг физического развития и состояния здоровья воспитанников и обучающихся.

Анализ соматических заболеваний среди обучающихся за 2024 год

| №пп | Вид заболевания | Количество |
|------------|------------------------|-------------------|
| 1. | ОРЗ, ОРВИ | 342 |
| 2. | Ангина | 48 |
| 3. | Острый пиелонефрит | 5 |
| 4. | Конъюнктивит | 6 |

| | | |
|-----|---------------------------|----|
| 5. | Холецистит | 9 |
| 6. | Травматизм | 8 |
| 7. | Бронхит | 10 |
| 8. | Острый отит | 1 |
| 9. | Лимфаденит | 3 |
| 10. | Бронхиальная астма | 2 |
| 11. | Хирургические заболевания | 15 |

**Результаты
анализа показателей деятельности в структурном подразделении - дошкольном блоке**

Общие сведения об образовательной организации

МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала дошкольный блок расположен в жилом районе города вдали от производящих предприятий г. Нарткала по улице Красная, 267. В ближайшем окружении расположено МКОУ СОШ №6. Здание детского сада двухэтажное, построено по типовому проекту. Проектная наполняемость 220 мест.

Цель деятельности дошкольного блока – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности дошкольного блока является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Длительность пребывания детей в учреждении – 12 часов. Режим работы групп дневного пребывания с 07.00 до 19.00 часов.

В процессе самообследования произведен анализ:

- системы управления учреждением
- образовательной деятельности
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации учебного процесса (воспитательно-образовательного– процесса) функционирования внутренней системы оценки качества образования
- кадрового обеспечения
- медицинское обеспечение, система охраны здоровья воспитанников,
- организация питания; учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
- материально- технической базы;
- показателей деятельности образовательного учреждения, подлежащего– самообследованию.

Аналитическая часть

I. Оценка системы управления организации

Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ОУ.

Управление ОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор.

Органы управления, действующие в ОУ

| Наименование органа | Функции |
|-----------------------------|---|
| Директор Зав.дошк.блоком | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений учреждения, утверждает штатное расписание, отчетные документы учреждения, осуществляет общее руководство ОУ |

| | |
|-----------------------------|--|
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: -развития образовательного учреждения; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ОУ, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, - средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательного учреждения, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательного учреждения и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательного учреждения; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий учреждения, совершенствованию его работы и развитию материальной базы |
| Общее родительское собрание | Действующее на основании Положения. Основная задача: совместная работа родительской общественности и ОУ по реализации государственной, республиканской и муниципальной политики в области дошкольного образования. |
| Совет родителей | Действующий на основании Положения. Основная задача: координация деятельности групповых родительских комитетов, содействие установлению связей педагогов с семьями воспитанников, развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процесса. |

Административное управление имеет линейную структуру:

I уровень – зав.дошк.блоком (во взаимодействии с коллегиальными органами управления).

Управленческая деятельность директора обеспечивает:

- материальные;
 - организационные;
 - правовые;
 - социально-психологические условия для реализации функции– управления образовательным процессом в дошкольном блоке.
- объект управления зав.дошк.блоком- весь коллектив. Управление– осуществляется в режиме развития и функционирования.

II уровень – старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинская сестра;

Объект управления управленцев второго уровня - часть коллектива, согласно должностным обязанностям.

III уровень - управления осуществляется педагогами и воспитателями. Объект управления - воспитанники и родители (законные представители) воспитанников. В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества. Стиль руководства – демократический.

Реализуя функцию планирования, администрация ОУ непрерывно устанавливает и конкретизирует цели учреждения, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы.

Администрация ОУ стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных нормативных актов ОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют:

-творчество педагогов;

– инициатива всех сотрудников;

– желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;

-желание в полной мере удовлетворить запросы родителей– (законных представителей) в воспитании, образовании и развитии детей.

Основными приоритетами развития системы управления ОУ являются учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении дошкольным блоком. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ОУ. По итогам 2024 года система управления ОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

II. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В 2024 году образовательная деятельность проводилась на основании основной образовательной программы дошкольного образования МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала дошкольный блок утвержденной приказом от 30.08.2023г. №66-ОД, составленной в соответствии с ФГОС дошкольного образования с ФОП ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Усилиями воспитателей и специалистов в ОУ создавались максимально благоприятные условия для развития способностей с учетом индивидуальных особенностей и потребностей детей. Во всех группах соблюдался принцип преемственности обучения, программное содержание усложнялось, в зависимости от возраста воспитанников. Детям были предоставлены условия для развития самостоятельности, активности и инициативности. Все виды детской деятельности были направлены на формирование положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников. В течение всего отчетного периода в ОУ планомерно проводилась методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования, достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; развитие у педагогов рефлексивного педагогического мышления, включению их в режим инновационной деятельности. Были проведены педагогические советы, посвященные вопросам финансовой направленности и формированию первоначальных представлений о роли труда:

- Ознакомление дошкольников с трудовой деятельностью взрослых для формирования первоначальных представлений о роли труда и социальной значимости профессий в жизни общества;

-Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»;

- Продолжение работы по патриотическому и социальному воспитанию детей дошкольного возраста .

В 2024 году в организации функционировало 11 групп для детей в возрасте от 2 до 7 (8) лет в количестве 263 человек:

. 2 группы раннего возраста (с 2-х до 3-х лет).45 ч;

- 2 младших групп (с 3 до 4 лет) -47ч;
- 2 средних групп (с 4 до 5- лет)-54ч ;
- 2 старших групп (с 5 до 6 лет)-58ч;
- 3 подготовительных к школе групп (с 6-до 7(8) лет) -59ч.

Работа по воспитанию, формированию и развитию личности обучающихся в ОУ проводилась в соответствии с Рабочей программой воспитания МКОУ СОШ№6 дошкольный блок.

Воспитательная работа предполагала преемственность по отношению к достижению воспитательных целей начального общего образования (далее – НОО), строилась с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В 2024 году педагогами уделялось много внимания развитию творческого потенциала у воспитанников ОУ. Дети принимали активное участие не только во внутриучрежденческих, но и муниципальных конкурсах различной направленности.

Дополнительное образование

В 2024 году, в соответствии с запросами родителей (законных представителей), под руководством педагога дополнительного образования Стас Симаз Муафак, в ОУ проводилась работа по дополнительному образованию: обучение английскому языку. В дополнительном образовании задействованы старшие и подготовительные группы воспитанников ОУ в возрасте от 5 до 7(8) лет. Таким образом, организация детской жизни в ОУ построена с учетом требования законодательства в области образования, с учетом потребностей, интересов и возможностей воспитанников. Образование в дошкольном блоке находится на высоком уровне, повышению качества образования воспитанников ОУ уделяется большое внимание.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся .

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Методы проведения диагностики:

-Беседа;

-Наблюдения;

- диагностические задания (по каждому разделу программы);

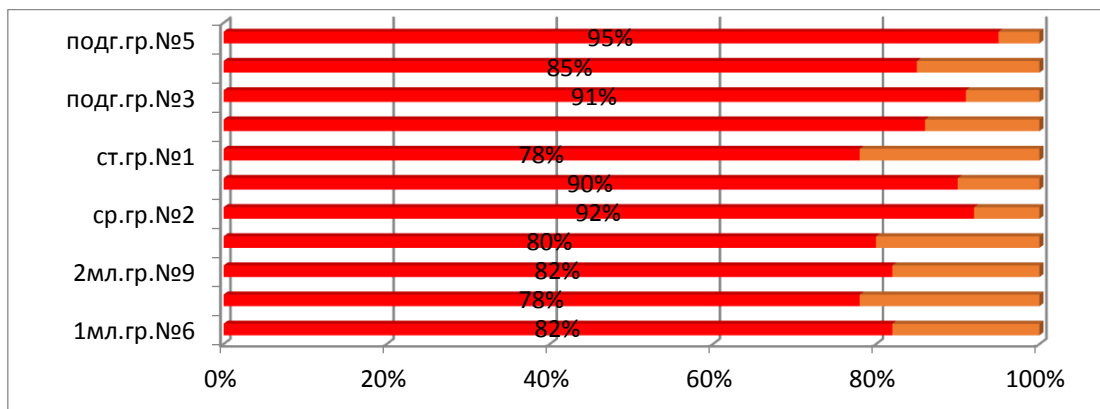
- Анализ продуктов детской деятельности.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ОУ) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения 5-ти образовательных областей (познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, физическое развитие и художественно-эстетическое развитие).

Так, результаты качества освоения ООП ОУ в конце 2024 года выглядят следующим образом:

Сравнительный анализ по группам (по образовательным областям)

Май



В марте 2024 года педагогом-психологом совместно с другими педагогами детского сада проводилось обследование воспитанников, поступающих в школу в 2023-2024 году, на предмет оценки готовности детей к способности принимать участие в школьном обучении. Для обследования применялся комплект диагностических материалов "Готовность к обучению в школе". Тест «школьной зрелости» позволил увидеть уровень развития школьно-необходимых функций, что является важной предпосылкой для успешного обучения в школе. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ОУ.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в ОУ лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника. Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет: -в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;

- в группах с детьми от 3 до 4 лет – не более 15 мин;

- в группах с детьми от 4 до 5 лет – не более 20 мин;

- в группах с детьми от 5 до 6 лет – не более 25 мин;

- в группах с детьми от 6 до 7 лет – не более 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строилась с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществлялось в любых формах образовательного процесса. Чтобы не допустить распространения вирусной инфекции, в ОУ были продлены ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 до конца 2024 года:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.

Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а дошкольный блок уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

-еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

-ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

-дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

-бактерицидные установки в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

-проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

Таким образом, организация детской жизни в ОУ построена с учетом требования законодательства в области образования, с учетом потребностей, интересов и возможностей воспитанников. Соблюдено разумное чередование самостоятельной деятельности детей и организованных занятий, совместных и индивидуальных игр, физических и умственных нагрузок, активной деятельности и отдыха. Большое внимание уделялось сохранению здоровья детей.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Дошкольный блок укомплектован педагогами на 100% согласно штатному расписанию.

Педагогический коллектив составляет 29 человек: 1 старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель кабардинского языка, 1 преподаватель дополнительного образования, 22 - воспитателя.

Педагогический коллектив ОУ в целом использует весь доступный в настоящее время спектр форм и методов повышения квалификации. Педагогические работники регулярно повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»: 1 раз в 3 года. План аттестационных мероприятий и курсовой переподготовки за отчетный период выполнен. В 2024 году, в соответствии с графиком: - 10 педагогов получили удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации на тему: «Методы и технологии работы с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО. Особенности воспитания детей с ОВЗ» в объеме 108часов;

За 2024 год 2 педагога прошли аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, 3 педагога подтвердили первую категорию и на высшую категорию аттестовались 2 педагога.

Характеристика педагогических кадров по образованию:

| Учебный год | Всего пед. работников | Высшее (чел.) | Среднее пед. (чел.) |
|-------------|-----------------------|---------------|---------------------|
| 2024 | 29/100% | 16/55% | 13/45% |

Характеристика педагогических кадров по педагогическому стажу:

| Учебный год | Всего пед. работников | Менее 5 лет (чел.- %) | 5-10 лет (чел. - %) | 10-15лет (чел. - %) | 15-20 лет (чел. - %) | 20-30 лет (чел. - %) | Более 30лет (чел. - %) |
|-------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|------------------------|
| 2024 | 29 | 2(7%) | 6(20%) | 8(27%) | 5(17%) | 5(17%) | 3 (10%) |

Возраст педагогических работников:

| Всего педагогических работников | 20-30 лет (чел.) | 30-40 лет (чел.) | 40-50 лет (чел.) | Свыше 50 лет (чел.) |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------------|
| 29 | 1(3%) | 11(38%) | 11(38%) | 6(21%) |

Уровень квалификации педагогических работников:

| Учебный год | Всего педагогических работников | С высшей категорией (чел. -%) | С первой категорией (чел. -%) | Установлено соответствие занимаемой должности (чел. -%) | Без категории |
|-------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|---------------|
| 2024 | 29 | 4(14%) | 5(17%) | 13(45%) | 7(24%) |

Большое внимание в работе по повышению профессионального мастерства педагогов в 2024 году уделялось работе по самообразованию. Работа по повышению профессионального мастерства воспитателей и специалистов позволила планомерно спроектировать данную деятельность от диагностирования проблемных вопросов, до их изучения и обобщения педагогического опыта. Поэтапное планирование профессионального роста каждого педагога предоставило возможности для изучения и использования современных образовательных технологий, начиная с методов, приемов.

Творческие достижения педагогов.

Педагогический коллектив детского сада имеет высокий творческий потенциал, активно распространяет передовой педагогический опыт на различных уровнях. Опыт работы наших педагогов востребован как в муниципальной, так и региональной системе образования. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе ОУ, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также регулярно принимают участие в профессиональных конкурсах как на уровне учреждения, так и на муниципальном уровне. В 2024г педагоги экспериментальной группы по полилингвальной культуре полилингвального образования провели открытое занятие на республиканском уровне.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Таким образом, кадровое обеспечение детского сада соответствует требованиям профессионального стандарта и позволяет реализовывать образовательную программу дошкольного образования в полном объеме. Ведется планомерная работа по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

VI. Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности ОУ.

Немаловажным управленческим аспектом является ориентация на конечный результат, на изучение уровня эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей (законных представителей) в образовательное пространство детского сада. Для этого в детском саду разработаны критерии отслеживания результативности функционирования и развития системы взаимодействия с семьями. Для получения объективных данных в детском саду используются: анкеты, тесты, изучение документации. По результатам письменного опроса родителей (законных представителей) выявлена степень удовлетворенности качеством услуг в детском саду.

Медицинская, физкультурно-оздоровительная деятельность.

Для осуществления медицинской деятельности в ОУ организован медицинский блок, который представлен помещениями: медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор. Одним из приоритетных направлений деятельности ОУ является сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников через систему физкультурно-оздоровительной работы. Большая роль в системе физкультурно-оздоровительной работы в ОУ отводится инструктору по физической культуре. Физкультурные занятия проводятся во всех дошкольных группах три раза в неделю, в том числе одно - на воздухе. В работу внедрены и используются в системе здоровьесберегающие технологии:

- утренняя гимнастика с элементами дыхательной гимнастики (в – летнее время – на свежем воздухе);
- гимнастика после сна (гимнастика пробуждения);
- физкультминутки и игры с движениями в свободной деятельности;

- ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (профилактика– плоскостопия); включение в работу с детьми комплексов дыхательной гимнастики;
- пальчиковая гимнастика;
- артикуляционная гимнастика;
- кинезиологические упражнения.

Лечебно-профилактическая работа.

Задачи:

1. Обеспечить индивидуальные меры укрепления здоровья детей.
2. Профилактика инфекционных заболеваний.

Система физкультурно-оздоровительной работы

В ОУ соблюдается санитарно-гигиенический режим. Состояние помещений в норме, организован регулярный режим проветривания, оптимальный температурный режим, питьевой режим. В ОУ была проведена Неделя здоровья, в рамках которой наряду с задачами физического развития большое внимание уделялось валеологическому воспитанию. Основными результатами медицинской, а также физкультурно-оздоровительной деятельности всего коллектива являются:

- улучшение основных показателей состояния физического здоровья детей;
- положительная динамика физической подготовленности воспитанников;
- овладение воспитанниками элементарными навыками безопасного поведения;
- формирование у дошкольников основ валеологического сознания, потребности заботиться о своем здоровье;
- повышение профессиональной культуры педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- создание надежной системы управления процессами здоровьесбережения; -достижение тесного взаимодействия с семьями воспитанников по формированию у детей здорового образа жизни.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. Оборудование и оснащение методического кабинета ОУ достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен ноутбуком, проектором и экраном, магнитными досками. Учебно-методическое и информационное обеспечение в ОУ достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ООП.

VII. Оценка материально-технической базы

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Помещения ОУ оборудованы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Для создания оптимальных условий пребывания детей в ОУ, а также улучшения качества образования группы оснащены функциональной мебелью, игровым и учебным оборудованием, соответствующим возрасту детей, мягким инвентарем в достаточном количестве. Обеспечена его доступность, зонирование групповых комнат в соответствии с содержанием игровой деятельности в каждой возрастной группе. Большое внимание воспитателями уделяется организации предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группе, которые способствуют свободной самостоятельной деятельности и творчеству детей в соответствии с их желаниями и склонностями. Инфраструктура детского сада включает объекты развивающей среды:

- групповые помещения - 11;
- музыкальный зал - 1;
- спортивный зал - 1;

- прогулочные участки - 11;
- кабинет педагога-психолога - 1;
- методический кабинет - 1;
- медицинский кабинет; - 1;
- процедурный кабинет - 1;
- изолятор - 1;
- кабинет заведующей - 1;
- кабинет заведующего хозяйством - 1;
- кабинет бухгалтера - 1;
- пищеблок;
- прачечная;
- складские помещения.

Всестороннее развитие воспитанников ОУ обеспечивалось в том числе, через созданную предметно-развивающую среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. ППРС в группах и кабинетах ОУ пополнялась в течении года с учетом финансовых возможностей учреждения. Оборудование помещений ОУ соответствует требованиям, является развивающим и эстетически привлекательным. Мебель в групповых помещениях соответствует росту и возрасту детей, игрушки обеспечивают максимальный для конкретного возраста развивающий эффект. Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон «уголков», оснащенных развивающим материалом (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Благоприятно на оснащение групп повлияли профессиональные конкурсы на лучшее оформление зон, в которых воспитатели проявили творчество, а также знание требований ФГОС к предметно-пространственной развивающей среде группы.

В качестве уголков в группах ОУ выступают:

- уголок для ролевых игр;
- книжный уголок;
- сенсорный уголок;
- уголок для настольно-печатных игр;
- уголок изобразительного творчества с выставкой (детского– рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т. д.);
- уголок природы (наблюдений за природой);
- физкультурно-оздоровительный уголок;
- национальный уголок «Малая Родина»;
- игровой уголок (с игрушками и строительным материалом);
- оборудование для разнообразных видов самостоятельной деятельности детей;
- уголок уединения (психологической разгрузки).

В основу организации воспитательно-образовательного процесса были положены принципы интеграции образовательных областей и комплексно-тематического планирования с ведущей игровой деятельностью. Материально-техническое состояние ОУ и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Показатели деятельности дошкольного блока МКОУ СОШ№6 г.п. Нарткала.

| | | | |
|------|------------|----|-------------------|
| №п/п | Показатели | 37 | Единица измерения |
|------|------------|----|-------------------|

| | | |
|-------|---|------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 263 человек/100% |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 263 человек/100% |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 45 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 218 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 263 человек/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 263 человек/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии -- | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 10 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 29 человек/100% |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 16 человек /55% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 16 человек / 55% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 13 человек /45% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 13 человек /45% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | |
| 1.8.1 | Высшая | 4 человека / 14% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человек /17% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человека/7% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 3 человек /10% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в | 1 человек /3% |

| | | |
|--------|--|------------------|
| | возрасте до 30 лет | |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6 человек/21% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 51 человек/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 51 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации человек/ | 29/263 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | - |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | - |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1,8кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 119.8 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**Результаты
анализа показателей деятельности школы за 2024 год**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------------|---|--------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | Человек 914 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | Человек 428 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | Человек 447 |

| | | |
|------|---|------------------------|
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | Человек 39 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% 356/38,9% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | Балл 4,2 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | Балл 4,1 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | Балл 64 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике(базовая) | Оценка 4 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% 5/8,3% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% 6/21% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% 281 / 31% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, спортивных соревнованиях в общей | человек/% |

| | | |
|--------|---|------------------------|
| | численности учащихся, в том числе: | 168/ 18% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 16 человек/ 1,7% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 6 человека/ 0,65% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/ 0 % |
| 1.20 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | Человек 45 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% 38/ 85% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% 38/ 85% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% 7/ 15% |
| 1.24 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% 7/ 15% |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% 21 /52% |
| 1.25.1 | Высшая | человек/% 15 / 33% |
| 1.25.2 | Первая | человек/% 6/ 13% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.26.1 | До 5 лет | человек/% 5/11% |
| 1.26.2 | Свыше 30 лет | человек/% 25/ 56 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% 4/6 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% 11/ 22% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и | человек/% 45 / 100% |

| | | |
|-----------|---|-----------------------|
| | административно-хозяйственных работников | |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% 45/ 100% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 68\0.074 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 13963\17,6 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С медиатекой | да |
| 2.4.2 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.3 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.4 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 914\1 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 7501,5 кв.м.\8,2 |