

План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МКОУ СОШ №6 г.п.Нарткала в 2024-2025 учебном году»

4.	Участие в обучающих мероприятиях для руководителей (заместителей руководителей) по вопросам разработки и реализации муниципальных и школьных программ повышения качества образования (на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур, внутришкольного контроля)	в течение 2024-2025 учебного года в соответствии с планом работы ГБУ ДПО ЦНППМПР	О.Х. Шибзухова., директор Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышение уровня квалификации
5.	Организация участия ОУ в мониторинге качества подготовки обучающихся (по программе предыдущего года обучения) в форме всероссийских проверочных работ (далее — ВПР)	по графику Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	определение уровня подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования
6.	Организация участия в национальных исследованиях качества образования	по графику Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	выявление уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся
7.	Проведение тренировочных экзаменов в 11 классе	в течение учебного года (по графику ФЦТ)	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 11 классов; ознакомление обучающихся с процедурой и технологическими особенностями ведения ЕГЭ

Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА

8.	Подготовка приказов	В течение всего периода	О.Х. Шибзухова., директор	распорядительные документы, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11
9.	Назначение ответственных координаторов ГИА-9, ГИА-11 и операторов по созданию баз данных по ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь 2024г.	О.Х. Шибзухова., директор	Приказы
10.	Размещение на сайте ОУ нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году.	В течение года	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	Информирование выпускников и их родителей (законных представителей)
11.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году.	В течение года	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	Организационное проведение ГИА 2024
12.	Подготовка инструктивных материалов по вопросам информационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11	в течение всего периода	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	Инструктивные материалы по вопросам информационно-методического сопровождения ГИА
Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА				
13.	Организация участия в обучающих мероприятиях для экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание ответов участников итогового собеседования по русскому языку, а также оценивание итогового сочинения	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышение квалификации экспертов, привлекаемых к оцениванию устных ответов участников итогового собеседования, к оцениванию итогового сочинения
14.	Организация участия в обучающих мероприятиях для специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменаторов-собеседников	по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышение квалификации экзаменаторов-собеседников, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку
15.	Организация участия в обучающих мероприятиях для технических специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	январь 2025 г.	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	проведение итогового собеседования в штатном режиме

16.	<p>Организация участия в обучающих мероприятиях для специалистов, привлекаемых к проведению ГИА:</p> <p>- школьных координаторов ГИА; членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов; ассистентов для участников ГИА с ОВЗ; экспертов предметных комиссий; общественных наблюдателей</p>	<p>Февраль-апрель 2025 г. (в соответствии с приказом Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2025 году»)</p>	<p>Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР</p>	<p>повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА</p>
17.	<p>Организация участия в квалификационных испытаниях для специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий</p>	<p>февраль-апрель 2025 г. (по отдельному графику)</p>	<p>Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР</p>	<p>отбор специалистов включения в составы предметных комиссий</p>
18.	<p>Организация участия в обучающих мероприятиях для экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание ответов участников итогового собеседования по русскому языку, а также оценивание итогового сочинения</p>	<p>по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР</p>	<p>Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР</p>	<p>повышение квалификации экспертов, привлекаемых к оцениванию устных ответов участников итогового собеседования, к оцениванию итогового сочинения</p>
<p>Организационное сопровождение ГИА</p>				

19.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: обучающихся 9, 11 классов текущего учебного года; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА	до 1 декабря 2024 г.	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
20.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах	по графику Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов
21.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по графику Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов
22.	Проведение ГИА	в соответствии с приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	организованное проведение ГИА
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
223.	Организация информационно—разъяснительной работы в участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: проведение родительских собраний в ОО	в течение всего периода	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
24.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ЕГЭ
25.	Участие в акции «100 баллов для победы»	по графику Рособрнадзора	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышения уровня мотивации обучающихся 11 классов при прохождении ЕГЭ, снятие эмоционального напряжения

26.	Организация работы телефонов «горячей линии», функционирование официального школьного сайта	в течение всего периода	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА
27.	Организация и проведение совещаний с руководителями МО по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	О.Х. Шибзухова., директор Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВ	повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА, координирование ГИА
28.	Размещение информационных стендов по процедуре проведения ГИА	в течение всего периода	Камбачокова Ф.Ф. зам.дир.по УВР	повышение уровня информированности по вопросам ГИА