



*Мир приключений и царство идей,  
Знаний источник и смеха;  
И для детей, и для взрослых людей-*

*Все это библиотека!*

## **ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА БИБЛИОТЕКИ МКОУ СОШ № 6**

**г.п. НАРТКАЛА**

*2021 год*

**В 1989 году в городе Нарткале  
открыла двери новая школа**

**№ 6. Одновременно начала свою  
работу и школьная библиотека.**

**Библиотека находится на 3 этаже.**

**Общая площадь библиотеки – 71,4  
кв.м., имеется хранилище учебного  
фонда.**

**32года библиотека принимает своих  
читателей. Здесь они получают  
учебную, художественную  
литературу, готовятся к урокам,  
пишут сообщения и доклады.  
Библиотека работает в тесном  
контакте с администрацией,  
учителями, с социально-  
психологической службой школы.**



**В библиотеке 1 работник - педагог-  
библиотекарь**

***Бараова Марита Хасбиевна.***

**Общий стаж работы – 44 года. Стаж  
работы в данной школе 29 лет  
(делопроизводитель). В должности  
педагога-библиотекаря с 14 августа 2017  
года. Образование : среднее-  
профессиональное - бухгалтер,  
окончила Нальчикский  
технологический техникум . С  
28.02.2017 года по 27.06.2017 года –  
профессиональная переподготовка в  
ИПК и ПРО КБГУ им. Х.М.Бербекова,  
предоставляющая право на ведение  
профессиональной деятельности в  
сфере «Работа педагога-библиотекаря в  
образовательном учреждении».**



В нашей школе трудятся 50 педагогических работников, получают знания **897** обучающихся:

**Начальное общее образование (1-4 кл.) – 437 обучающихся**

**Основное общее образование (5-9 кл.) – 399 обучающихся**

**Среднее общее образование (10-11 кл.) – 61 обучающихся.**

Все они являются пользователями школьной библиотеки.

К услугам пользователей библиотека предлагает фонд, состоящий из:

Общий книжный фонд - 13312 экземпляров.

Фонд художественной литературы – 4126 экземпляров.

Фонд учебников – 9126 экземпляров.

Фонд методической литературы – 304 экземпляров.

Мультимедиа – 81 диск.



*В целях обеспечения пользователей информацией библиотека предлагает разные формы обслуживания:*

- обслуживание пользователей на абонементе;*
- оформление книжно-иллюстративных выставок;*
- индивидуальное и групповое консультирование на абонементе и в читальном зале;*
- проведение групповых и массовых мероприятий;*
- проведение тематических книжных обзоров;*
- подборка литературы по заявкам учителей и обучающихся;*
- подбор сценариев к различным школьным мероприятиям.*