

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования междуструктурным подразделением МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала и родителем (законным представителем) воспитанника

г.п.Нарткала

" ____ " _____ 202__ г.

Структурное подразделение МКОУ СОШ №6г.п.Нарткала,осуществляющий образовательную деятельность (далее –образовательное учреждение) на основании лицензии от "02" ноября 2016 г. N 1974,выданной Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской республики, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора МКОУ СОШ №6 г.п. Нарткала Шибзуховой О.Х., действующего на основании Устава и родитель

менуемый в дальнейшем "Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка,

проживающего по адресу: _____,

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с **федеральным государственным образовательным стандартом** дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная

1.3. Наименование образовательной программы ООП ДО МКОУ СОШ №6, разработанная в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении–с 7 до 19 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности по возрасту на основании заявления родителей и направления РУО

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2.Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом ОУи реализуемыми образовательными программами ОУ (при их наличии)

2.1.3 Проводить групповую и индивидуальную психолого-педагогическую диагностику особенностей познавательного и эмоционально-личностного развития обучающегося (Воспитанника), осуществлять коррекционно-развивающую работу в интеллектуальной, эмоционально-волевой сферах, по приобретению умений и навыков общения, а также адаптационную работу с детьми, находящимися в состоянии дезадаптации.

2.1.4 Согласно Постановления местной администрации Урванского муниципального района от 07 ноября 2016 г. №246,

- отчислить Воспитанника, в следующих случаях:

*при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося (Воспитанника), препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ,

*в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (по соглашению сторон, по заявлению родителей (законных представителей) Воспитанника).

-сохранить за Воспитанником место в следующих случаях:

*по причине пропуска по болезни Воспитанника (с предоставлением медицинской справки),

*прохождения им санитарно-курортного лечения (с предоставлением подтверждающих документов),

*при отсутствии Воспитанника в течение оздоровительного периода в летние месяцы сроком до 75 дней,

*карантина,

*отпуска родителей (законных представителей) ребенка, но не более трех месяцев в год,

*закрытия ОУ на ремонтные или аварийные работы.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательном учреждении, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности и на возмездной основе (при их наличии).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении(утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, субботники и т.д.) а также на участие в ремонте группы, учреждения, оснащения предметно-развивающей среды, благоустройстве участков, в формировании дополнительных источников финансирования и изыскания материальных средств для осуществления уставной деятельности ОУ, оказании благотворительной помощи, направленной на развитие группы, ОУ.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с [федеральным государственным образовательным стандартом](#), образовательной программой и условиями настоящего Договора

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении и в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы по мере возможности средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием, согласно единого меню.

2.3.10. Переводить Воспитанника в другую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в 5-ти дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований [Федерального закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"*(15) в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника

2.3.13. Предоставлять льготы по оплате за пребывание Воспитанника в образовательном учреждении, согласно Постановления местной администрации Урванского муниципального района от 25 декабря 2013 г. №904 с изменениями от 17 октября 2022г № 1300.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.4.9. Лично передавать и забирать обучающегося (воспитанника) у педагога, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (Исполнитель не несет ответственности за воспитанника, если он лично не передан педагогу).

2.4.10. Приводить воспитанника в опрятном виде; чистой одежде и обуви; одетым, в соответствии с сезоном.

. Ш. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата), согласно Постановления администрации Урванского муниципального района от 15.09.2023 года №1016 ,составляет 1650 рублей в месяц (исходя из фактического посещения воспитанниками дошкольного учреждения) из которых:

- 1550 рублей на питание, в том числе 1302 рубля за счет родительской платы (84%), 248 рублей за счет софинансирования из местного бюджета (16%);

-100 рублей на приобретение хозяйственных товаров из местного бюджета.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанни-

ком, указанную в [пункте 3.1](#) настоящего Договора, в сумме одна тысяча триста два рубля.

3.4. Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа каждого месяца, предшествующего за периодом оплаты в безналичном порядке через банк;

IV Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную [законодательством](#) Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим [законодательством](#) Российской Федерации.

VI Особые условия договора.

6.1. Дополнительным источником финансирования и укрепления материально-технической базы образовательного учреждения являются денежные и материальные средства, переданные физическими или юридическими лицами в форме дара, добровольного пожертвования. (базовый Закон № 135-ФЗ от 11 августа 1995г.в редакции Закона от 25 июля 2002 г.)

6.2.Пожертвования, указанные в пункте 6.1. настоящего договора, используются на улучшение питания воспитанников, условий содержания и материально-технической базы.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до освоения образовательной программы.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Директор
О.Х.Шибзухова
г.п. Нарткала

ул. Красная, 267 «а»

(подпись уполномоченного представителя
Исполнителя)

Заказчик

(адрес места жительства)

(паспортные данные)

(номер телефона)

Подпись: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____